

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции при
Администрации города Горно-Алтайска

16 марта 2020 года

г. Горно-Алтайск

Место проведения заседания:

Администрация города Горно-Алтайска, кабинет 210

Проводит заседание:

Заргумаров М.А., Управляющий делами администрации города Горно-Алтайска, заместитель председателя комиссии

Секретарь комиссии: Капитонова Е.В.

Присутствовали:

Члены комиссии:

Дробот В.П.

Мягкова Ю.С.

Тюхтенов С.С.

Ярусова Н.А.

Приглашенные:

Гущина Е.Э.

Консультант муниципального учреждения

«Управление образования администрации
муниципального образования города Горно-Алтайска»

Зими́на И.В.

Начальник Муниципального учреждения
«Финансовое Управление администрации
муниципального образования города Горно-Алтайска»

Иванова Ю.С.

Помощник прокурора города Горно-Алтайска

Комарова С.А.

Начальник муниципального учреждения «Управление
культуры, спорта и молодежной политики
администрации города Горно-Алтайска»

Лощеных Е.А.

Заместитель начальника Муниципального учреждения
«Управление жилищно-коммунального и дорожного
хозяйства администрации города Горно-Алтайска»

Максимова Е.Б.

Консультант Муниципального учреждения
«Управление имущества, градостроительства и
земельных отношений города Горно-Алтайска»

Нечаев Ю.В.

Мэр города Горно-Алтайска

По 1 вопросу слушали: Заргумарова М.А.

Решили:

1.1. Утвердить повестку заседания комиссии.

По 2 вопросу слушали: Иванову Ю.С.

Решили:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Администрации города Горно-Алтайска, отраслевым органам продолжить разъяснительную работу по соблюдению муниципальными служащими муниципального образования «Город Горно-Алтайск» законодательства о противодействии коррупции.

Срок исполнения: постоянно.

По 3 вопросу слушали: Зимину И.В.

Решили:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. МУ «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» подготовить и направить в адрес муниципальных заказчиков краткую информацию об основных нарушениях, допускаемых при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

Сроки исполнения: 1 апреля 2020 года.

По 4 вопросу слушали: Лощеных Е.А.

Решили:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска проанализировать и направить в МУ «Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Горно-Алтайска» информацию о разделах и перечне сведений о деятельности Управления на официальном портале МО «Город Горно-Алтайск», подлежащих актуализации.

Срок исполнения: 1 апреля 2020 года.

4.3. МУ «Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Горно-Алтайска»:

а) актуализировать разделы и сведения, указанные в пункте 4.2. настоящего Протокола;

Срок исполнения: 15 апреля 2020 года;

б) поддерживать разделы и сведения, указанные в пункте 4.2. настоящего Протокола, в актуальном состоянии;

Срок исполнения: постоянно;

в) в связи с произошедшими кадровыми изменениями актуализировать составы комиссий, созданных в Управлении;

Срок исполнения: 1 апреля 2020 года;

г) определить телефонный номер для «горячей линии» и закрепить за ним лицо, ответственное за прием обращений граждан в течение рабочего дня.

Срок исполнения: 15 апреля 2020 года;

д) информацию о проделанной работе по подпунктам «а»-«г» настоящего пункта представить председателю Комиссии в срок до 20 апреля 2020 года.

По 5 вопросу слушали: Заргумарова М.А.

Решили:

5.1. Информацию принять к сведению.

Слушали: Дробот В.П.

Решили:

5.2. Информацию принять к сведению.

Заместитель председателя комиссии

М.А. Заргумаров

Секретарь комиссии

Е.В. Капитонова