

Памятка по охране труда

Комплект документов по охране труда,
которые должны быть на каждом предприятии (обязательный минимум).

На основании требований законодательства РФ, межотраслевых и отраслевых Правил, инструкций, рекомендаций, стандартов, положений необходимо определить **перечень законодательных и правовых актов по охране труда**, который должен быть разработан для организации и проведения работы по охране труда в учреждении.

1. Необходимо иметь следующие приказы:

1.1. **Приказ** о возложении обязанностей: назначение лица, ответственного за организацию работы по охране труда; за проведение инструктажей;

Приказ о проведении вводного инструктажа;

Приказ о проведении инструктажей по охране труда с работниками (первичный, повторный, внеплановый и целевой);

Приказ работодателя о разработке инструкций по охране труда и назначении лиц, ответственных за разработку;

Приказ о создании комиссии по охране труда;

Приказ о назначении лица, ответственного за проведение инструктажа по электробезопасности неэлектротехническому персоналу;

Приказы о назначении ответственных лиц за производство работ повышенной опасности.

1.2. **Обучение по охране труда** для руководителей и специалистов (удостоверения, протоколы);

Приказ о проведении обучения по охране труда работников организации;

Приказы по созданию комиссий по проверке знаний требований охраны труда и безопасных методов труда.

1.3. **Материалы специальной оценки условий труда**, сводная ведомость *и т.д.*,

Приказ о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах.

1.4. **Перечень** производств и профессий, при работе в которых обязательно прохождение **первичных /периодических мед.осмотров/** вредные условия труда (если есть);

Приказ о прохождении предварительного (при поступлении на работу) и периодического медицинского осмотра работников организации.

2. Необходимо иметь следующие журналы:

2.1. **Журнал** регистрации **вводного инструктажа**;

2.2. **Журнал** регистрации **инструктажа на рабочем месте: первичного, повторного, внепланового, целевого**;

2.3. **Журнал учета инструкций** по охране труда для работников организации;

2.4. **Журнал учёта выдачи инструкций** по охране труда для работников;

2.5. **Журнал учета и регистрации несчастных случаев** на производстве + материалы по НС: акт по НС (если были) и др.;

2.6. **Журнал по учету микроповреждений микротравм**;

2.7. **Журнал** учета присвоения группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу;

2.8. **Журнал** регистрации **наряд-допусков** на работы с повышенной опасностью (если есть);

2.9. **Журнал** учета мероприятий по улучшению условий и охране труда с суммами затрат;

2.10. **Журнал** учёта выдачи СИЗ (средств индивидуальной защиты), специальной одежды, обуви (бесплатно, согласно действующих норм /если они положены/);

2.11. **Журнал** учёта и содержания защитных средств (если есть);

2.12. **Журнал** учёта проверяющих (проверок) с недостатками (если были).

3. Необходимо разработать инструкции:

- 3.1. **Программа вводного инструктажа, инструкция** по проведению вводного инструктажа /текст-инструкция/ проведения;
- 3.2. **Перечень инструкций** по ОТ (все действующие инструкции, даты, номера);
- 3.3. **Инструкции по охране труда по профессиям и видам работ** (подлинники);
- 3.4. **Инструкция по охране труда для присвоения I группы по электробезопасности** неэлектротехническому персоналу;
- 3.5. **Перечень** видов работ и профессий повышенной опасности (если есть).
- 3.6. **Перечень бесплатно выдаваемой специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ**, которые должны быть;
- 3.7. **Личная карточка** учёта специальной одежды, обуви и СИЗ + их наличие.

4. Документы, которые необходимо разработать:

- 4.1. Положение по системе управления охраной труда;
- 4.2. Карты опасностей и оценки профессиональных рисков (на скольких рабочих местах);
- 4.3. Положение по учету микроповреждений микротравм;
- 4.4. Положение о комиссии по охране труда;
- 4.5. Положение о службе охраны труда в организации (если есть);
- 4.6. Должностная инструкция специалиста по охране труда;
- 4.7. Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда;
- 4.8. Варианты тестовых заданий и ответов для проведения проверки знаний по охране труда, программы;
- 4.9. Перечень профессий и видов работ, при которых обязательно прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров;
- 4.10. Планирование мероприятий по улучшению условий охраны труда;
- 4.11. Трудовые договора с иностранными гражданами (если есть).