

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРНО-АЛТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 мая 2011 г. N 36

О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ, ПЕРЕРАСЧЕТА РАЗМЕРА И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 16.06.2011 N 47, от 23.05.2012 N 39, от 22.06.2012 N 44, от 16.05.2013 N 17, от 12.03.2014 N 17, от 20.11.2014 N 96, от 17.02.2015 N 7, от 04.05.2016 N 42, от 22.12.2016 N 150, от 10.01.2017 N 2, от 03.03.2017 N 26, от 13.06.2017 N 76, от 28.09.2017 N 143, от 26.03.2018 N 35, от 25.06.2018 N 85)

В соответствии со [статьей 7](#), [пунктом 1 статьи 14](#), [статьями 19, 21](#) Федерального закона от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", [статьей 24](#) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [статьей 3](#) Закона Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай", [статьями 45, 54](#) Устава муниципального образования "Город Горно-Алтайск", принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года N 7-1, постановляю:

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42, от 25.06.2018 N 85)

1. Утвердить [Порядок](#) назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования "Город Горно-Алтайск" согласно приложению.

2. Установить, что Администрация города Горно-Алтайска является органом местного самоуправления, уполномоченным осуществлять назначение, перерасчет и выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в муниципальном образовании "Город Горно-Алтайск". Уполномоченным органом Администрации города Горно-Алтайска по сбору и проверке документов и формированию пенсионного дела муниципального служащего является отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска.

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 N 96, от 03.03.2017 N 26)

3. Управляющему делами Администрации города Горно-Алтайска (В.А.Ильных) опубликовать настоящее Постановление в газете "Вестник Горно-Алтайска" в семидневный срок с момента подписания настоящего Постановления.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете "Вестник Горно-Алтайска" и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2010.

4.1. Произвести в срок до 25.06.2011 перерасчет размера пенсии за выслугу лет с 01.01.2010 лицам, которым она была назначена до вступления в силу настоящего Постановления, исходя из размера страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности),

установленной в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.12.2001 N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" (далее по тексту - Федеральный закон "О трудовых пенсиях в Российской Федерации"), без учета:

1) сумм фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящихся на нетрудоспособных членов семьи и на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы;

2) сумм, полагающихся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным [законом](#) "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

Перерасчет размера пенсии за выслугу лет оформить Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

(п. 4.1 введен [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 16.06.2011 N 47)

5. Отменить [Постановление](#) Администрации города Горно-Алтайска от 29.12.2008 N 109 "О порядке назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования города Горно-Алтайска".

6. Отменить [Постановление](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.01.2006 N 13 "Об утверждении форм документов и Порядка определения среднемесячного заработка для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования г. Горно-Алтайска".

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя главы администрации города Горно-Алтайска.

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 12.03.2014 [N 17](#), от 10.01.2017 [N 2](#), от 25.06.2018 [N 85](#))

Мэр г. Горно-Алтайска
В.А.ОБЛОГИН

Приложение
к Постановлению
Администрации города
от 4 мая 2011 г. N 36

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ, ПЕРЕРАСЧЕТА РАЗМЕРА И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА
ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска
от 23.05.2012 [N 39](#), от 22.06.2012 [N 44](#), от 16.05.2013 [N 17](#),
от 12.03.2014 [N 17](#), от 20.11.2014 [N 96](#), от 17.02.2015 [N 7](#),
от 04.05.2016 [N 42](#), от 22.12.2016 [N 150](#), от 03.03.2017 [N 26](#),
от 13.06.2017 [N 76](#), от 28.09.2017 [N 143](#), от 26.03.2018 [N 35](#),
от 25.06.2018 [N 85](#))

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (далее - Порядок) определяет процедуру назначения (приостановления, возобновления), перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования "Город Горно-Алтайск".

Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Горно-Алтайска, отраслевых (функциональных) органах Администрации города Горно-Алтайска, наделенных правами юридического лица, предусмотренные в перечне наименований должностей муниципальной службы в муниципальном образовании "Город Горно-Алтайск", действовавшем во время замещения должности муниципальной службы лицом, претендующим на назначение пенсии за выслугу лет, (далее - муниципальные служащие), при наличии условий, дающих право на пенсию за выслугу лет.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 28.09.2017 N 143)

В отношении лиц, замещавших должности муниципальной службы до вступления в силу [Постановления](#) Мэра города Горно-Алтайска от 25.08.2008 N 66 "О должностях муниципальной службы, реестре муниципальных служащих в муниципальном образовании "Город Горно-Алтайск" и которым была назначена пенсия за выслугу лет, настоящий Порядок действует в части перерасчета размера пенсии за выслугу лет, установленного [разделом VI](#) настоящего Порядка.

2. Формы документов, в соответствии с которыми производится назначение (приостановление, возобновление), перерасчет размера пенсии за выслугу лет, устанавливаются согласно [Приложениям 2 - 14](#) к настоящему Порядку.

3. Проекты Распоряжений Администрации города Горно-Алтайска о назначении, перерасчете, выплате пенсии, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет подготавливает отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска.

(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 [N 96](#), от 03.03.2017 [N 26](#))

4. Рекомендовать Мэру города Горно-Алтайска, Председателю Контрольно-счетной палаты города Горно-Алтайска, Организационно-документационному отделу Администрации города Горно-Алтайска, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города Горно-Алтайска, наделенных правами юридического лица, ежегодно в срок до 1 августа текущего года предоставлять в отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска информацию о количестве муниципальных служащих, имеющих право на получение пенсии за выслугу лет и предусматривать расходы в местном бюджете для обеспечения финансирования этих расходов за счет средств местного бюджета муниципального образования "Город Горно-Алтайск", в соответствии с настоящим Порядком.

(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Горно-Алтайска от 12.03.2014 [N 17](#), от 20.11.2014 [N 96](#), от 17.02.2015 [N 7](#), от 03.03.2017 [N 26](#), от 28.09.2017 [N 143](#))

II. Условия назначения пенсий за выслугу лет муниципальным служащим

5. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению N 1.1](#) к настоящему Порядку, и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев перед увольнением имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по основаниям, установленным [статьей](#)

54 Устава муниципального образования "Город Горно-Алтайск", принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года N 7-1 (далее по тексту - Устав).

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 12.03.2014 N 17, от 22.12.2016 N 150, от 25.06.2018 N 85)

Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы по основанию, предусмотренному [пунктом 3 части 1 статьи 54](#) Устава, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Горно-Алтайска, отраслевых (функциональных) органах Администрации города Горно-Алтайска, наделенных правами юридического лица, не менее 7 лет.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 23.05.2012 N 39; в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 12.03.2014 N 17, от 04.05.2016 N 42, от 25.06.2018 N 85)

6. Муниципальным служащим для назначения пенсии за выслугу лет в стаж муниципальной службы включаются периоды, установленные [статьей 25](#) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [статьей 8](#) Закона Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай".

7. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях"). При этом муниципальные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" либо досрочно назначенной в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению N 1.1](#) к настоящему Порядку.

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42, от 22.12.2016 N 150)

8. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период выполнения работы и (или) иной деятельности, при которой соответствующие граждане подлежат обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным [законом](#) от 15 декабря 2001 года N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" (далее - трудовая деятельность), прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Алтай, государственной должности иного субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, в период работы в органах управления иностранных государств, а также в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих. При последующем прекращении трудовой деятельности, увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем расторжения трудового договора, увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 13.06.2017 N 76)

9. Пенсия за выслугу лет не назначается, а выплата назначенной пенсии за выслугу лет прекращается муниципальным служащим, которым в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, законодательством других субъектов Российской Федерации или в соответствии с муниципальными правовыми актами назначена пенсия за выслугу лет, доплата (ежемесячная доплата) к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию), назначено ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

III. Размеры пенсий за выслугу лет муниципальных служащих

10. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению N 1.1](#) к настоящему Порядку, с учетом положений, установленных [статьей 54](#) Устава, назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным [законом](#) "О страховых пенсиях". За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.
(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42, от 22.12.2016 N 150, от 25.06.2018 N 85)

11. Размер среднемесячного заработка определяется в соответствии с [Правилами](#) расчета среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (Приложение 1 к настоящему Порядку), и не может превышать 2,8 должностного оклада по должности государственной гражданской службы Республики Алтай, соответствующей замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы согласно соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Алтай ([Приложение 2](#) к Закону Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай") с учетом районного коэффициента.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 22.06.2012 N 44)

12. При определении размера пенсии за выслугу лет, установленного [пунктом 10](#) настоящего Порядка, не учитываются:

1) суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы;

2) размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным [законом](#) "О страховых пенсиях", а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости;

3) суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.12.2001 N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации").
(п. 12 в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

13. При определении размера пенсии за выслугу лет применяется соотношение должностей муниципальной службы и государственных должностей государственной гражданской службы Республики Алтай согласно [статье 3, Приложению 2](#) Закона Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай", а также учитывается среднемесячный заработок муниципального служащего за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения, либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным [законом](#) "О страховых пенсиях" (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.12.2001 N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации").
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

Размер пенсии за выслугу лет, определенный в соответствии с [пунктами 10, 12](#) настоящего Порядка, не может быть менее 1500 рублей (далее по тексту - минимальный размер пенсии за выслугу лет).
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 23.05.2012 N 39)

Минимальный размер пенсии за выслугу лет с 01.01.2013 составляет 3000 рублей.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 23.05.2012 N 39)

Минимальный размер пенсии за выслугу лет с 01.02.2014 составляет 3165 рублей.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 12.03.2014 N 17)

Действие абзаца пятого пункта 13, введенного [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35, [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Минимальный размер пенсии за выслугу лет с 1 января 2018 года составляет 3292 рублей.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35)

Минимальный размер пенсии за выслугу лет увеличивается при централизованном повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Алтай на коэффициент (индекс) их повышения и устанавливается распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 12.03.2014 N 17; в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35)

IV. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

14. Муниципальный служащий, претендующий на назначение пенсии за выслугу лет, подает [заявление](#) о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, с указанием реквизитов лицевого счета в кредитной организации, руководителю соответствующего органа местного самоуправления или отраслевого (функционального) органа Администрации города Горно-Алтайска, наделенного правами юридического лица (далее - муниципальный орган), в котором он замещал должность муниципальной службы перед увольнением.

Муниципальный служащий вправе обратиться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения срока путем подачи соответствующего заявления.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

Одновременно с заявлением представляются:

- справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно

оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии, датированная месяцем подачи заявления для назначения пенсии за выслугу лет;

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 N 17, от 04.05.2016 N 42)

- копия трудовой книжки;

- копия военного билета, в случае прохождения военной службы военнослужащими на воинских должностях, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья в соответствии с федеральным законодательством, а также документы, подтверждающие время прохождения указанной службы;

- документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы, для назначения пенсии за выслугу лет (при необходимости - копию муниципального правового акта муниципального образования "Город Горно-Алтайск" об установлении стажа муниципальной службы муниципальным служащим и включении в стаж муниципальной службы иных периодов трудовой деятельности на основании решения Комиссии для исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности);

(в ред. Постановления Администрации города Горно-Алтайска от 28.09.2017 N 143)

- копия паспорта;

- [заявление](#) в орган, осуществляющий пенсионное обеспечение, о согласии на представление в Администрацию города Горно-Алтайска сведений о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) (Приложение 13 к настоящему Порядку);

(в ред. Постановления Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

- архивные справки с приложением копий документов о назначении и освобождении от должности, подтверждающие периоды службы (работы) в должностях, которые включаются в стаж муниципальной службы, в случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим;

- документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет (копии нормативных правовых актов, положений (уставов)), подтверждающих образование, организационно - правовой статус и выполняемые функции организаций, работа в которых включается в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих в соответствии с [подпунктом "и" пункта 14](#) и [подпунктами "г", "з", "и" пункта 17](#) перечня должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 20.09.2010 N 1141.

15. В случае реорганизации или ликвидации муниципального органа заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается руководителю муниципального органа, которому муниципальными правовыми актами переданы функции реорганизованного или ликвидированного муниципального органа. В случае отсутствия такого муниципального органа заявление подается в Администрацию города Горно-Алтайска.

16. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте) кадровой службой (специалистом по кадрам) органа местного самоуправления или муниципального органа, в котором муниципальный служащий замещал должность перед увольнением, или отделом экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска, если заявление подавалось в Администрацию города Горно-Алтайска.

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 N 96, от 03.03.2017 N 26)

17. При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет и документов соответствующих перечню, установленному [пунктом 14](#) настоящего Порядка, кадровая служба (специалист по кадрам, отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска):

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 N 96, от 03.03.2017 N 26)

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, а также иным представленным документам в соответствии с перечнем, установленным [пунктом 14](#) настоящего Порядка;

- сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

- регистрирует заявление и выдает (направляет по почте заказным письмом с уведомлением) [расписку-уведомление](#) (Приложение 3 к настоящему Порядку), в которой указываются дата приема заявления, перечень недостающих документов, исходя из перечня документов, предусмотренных в [пункте 14](#) настоящего Порядка, и устанавливается срок предоставления этих документов в течение 10 рабочих дней со дня получения муниципальным служащим расписки - уведомления;

- оказывает содействие муниципальному служащему в получении недостающих документов для назначения пенсии за выслугу лет.

18. Кадровая служба (специалист по кадрам, отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска) в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о назначении пенсии за выслугу лет оформляет по установленным формам:

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 N 96, от 03.03.2017 N 26)

- [справку](#) о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (Приложение 4 к настоящему Порядку);

- [справку](#) о размере среднемесячного заработка муниципального служащего (Приложение 5 к настоящему Порядку);

- копию правового акта об освобождении от должности муниципальной службы;

- [представление](#) о назначении пенсии за выслугу лет, подписанное руководителем органа местного самоуправления, муниципального органа (Приложение 6 к настоящему Порядку).

Все документы, указанные в [пунктах 14, 18](#) настоящего Порядка, оформляются в пенсионное дело, которое в течение 3-х рабочих дней направляется в отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска.

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 N 96, от 03.03.2017 N 26)

19. Отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска в течение 14 дней:

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 N 96, от 03.03.2017 N 26)

- проверяет полноту представленных документов;

- осуществляет проверку правильности оформления пенсионного дела и имеющихся в нем документов;

- в случае отсутствия отдельных документов или неправильного оформления представленных документов направляет в кадровую службу (специалисту по кадрам) уведомление об исправлении недостатков с указанием срока предоставления правильно оформленных документов в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления;

- подготавливает проект решения о назначении пенсии за выслугу лет либо отказе в ее назначении на основании совокупности представленных документов.

20. Решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении принимается Комиссией по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплате к трудовой пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Горно-Алтайск" в месячный срок со дня формирования пенсионного дела на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения имеющихся в нем документов. Отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска производит расчет размера этой пенсии и о принятом решении в письменной форме извещает муниципального служащего и орган местного самоуправления (муниципальный орган), представивший документы, не позднее чем через 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения. В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет указываются причины отказа.

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 23.05.2012 [N 39](#), от 20.11.2014 [N 96](#), от 03.03.2017 [N 26](#))

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет принимается в следующих случаях:

а) документы по форме и содержанию не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации;

б) в случаях, предусмотренных [пунктом 9](#) настоящего Порядка;

в) при несоответствии муниципального служащего условиям, установленным [статьей 54](#) Устава и [пунктом 5](#) настоящего Порядка.

(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 25.06.2018 [N 85](#))

При несогласии муниципального служащего с решением об отказе в назначении пенсии за выслугу лет он вправе обжаловать это решение в судебном порядке.

21. Пенсия за выслугу лет назначается на основании Распоряжения Администрации города Горно-Алтайска с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ней, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности муниципальной службы и назначения (досрочного оформления) трудовой пенсии по старости (инвалидности).

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 [N 17](#))

Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными в [пункте 14](#) настоящего Порядка, кадровой службой (специалистом по кадрам, отделом экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска).

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 [N 96](#), от 03.03.2017 [N 26](#))

При обращении муниципального служащего, претендующего на назначение пенсии за выслугу лет, в период осуществления им трудовой деятельности, замещения государственной

службы или замещения одной из должностей, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, он обязан сообщить о своем назначении на должность путем направления [заявления](#) установленной формы (приложение N 8 к настоящему Порядку) в Администрацию города Горно-Алтайска с приложением копии документа о начале осуществления трудовой деятельности, приказа (распоряжения) о назначении на должность. В этом случае выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения выплаты пенсии за выслугу лет на основании [распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска (приложение N 9 к настоящему Порядку). (абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 13.06.2017 N 76)

22. Распоряжение Администрации города Горно-Алтайска о назначении пенсии за выслугу лет брошюруется в пенсионное дело, которое хранится в отделе экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска.
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 N 96, от 03.03.2017 N 26)

23. Пенсия за выслугу лет выплачивается путем зачисления ее на счет лица, получающего пенсию за выслугу лет, открытый в кредитной организации.

24. Расходы на вознаграждение кредитным организациям за предоставляемые ими услуги по операциям с пенсиями за выслугу лет осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования "Город Горно-Алтайск".

V. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет

25. При осуществлении трудовой деятельности, поступлении на государственную службу Российской Федерации или замещении одной из должностей, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, лицо, получающее пенсию за выслугу лет, в течение 5-ти рабочих дней обязано сообщить о трудовой деятельности, о своем назначении на должность путем направления [заявления](#) установленной формы (приложение N 8 к настоящему Порядку) в Администрацию города Горно-Алтайска с приложением копии документа об осуществлении трудовой деятельности, о назначении на должность. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня осуществления трудовой деятельности, со дня назначения на одну из указанных должностей на основании [распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска (приложение N 9 к настоящему Порядку) о приостановлении ее выплаты, принятого в течение 14-ти рабочих дней со дня поступления указанного заявления.

При последующем прекращении трудовой деятельности, увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от занимаемой должности, указанной в [пункте 8](#) настоящего Порядка, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях с соблюдением норм, предусмотренных [разделом VI](#) настоящего Порядка, по заявлению о возобновлении пенсии за выслугу лет лица, имеющего право на пенсию за выслугу лет, направленному в Администрацию города Горно-Алтайска, с приложением копии документа о прекращении трудовой деятельности, об увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от соответствующей должности.

Администрация города Горно-Алтайска в течение 14-ти рабочих дней со дня поступления заявления о возобновлении пенсии за выслугу лет принимает Распоряжение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет.

(п. 25 в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 13.06.2017 N 76)

26. В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, ее выплата прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть этого лица.

27. Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, установленной на срок, на

который установлена страховая пенсия по инвалидности, прекращается со дня прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности на основании [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска о прекращении ее выплаты (Приложение 9 к настоящему Порядку).

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

При повторном установлении инвалидности, по заявлению о возобновлении пенсии за выслугу лет лица, имеющего право на пенсию за выслугу лет, направленному в Администрацию города Горно-Алтайска, с приложением копии справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы и сведений о размере его пенсии по инвалидности, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях с соблюдением норм, предусмотренных [разделом VI](#) настоящего Порядка.

После прекращения выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, при установлении страховой пенсии по старости органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, производится восстановление пенсии за выслугу лет со дня установления страховой пенсии по старости на прежних условиях с соблюдением норм, предусмотренных [разделом VI](#) настоящего Порядка, по заявлению лица, имеющего право на пенсию за выслугу лет, направленному в Администрацию города Горно-Алтайска, с представлением сведений о размере его страховой пенсии по старости.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

28. В случае назначения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, законодательством других субъектов Российской Федерации или в соответствии с муниципальными правовыми актами пенсии за выслугу лет или доплаты к трудовой пенсии, или ежемесячного пожизненного содержания, или в случае установления дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано сообщить в течение 5 рабочих дней о назначении указанных в настоящем пункте выплат путем направления заявления в Администрацию города Горно-Алтайска с приложением копий соответствующих документов. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения одной из указанных выплат на основании [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет (Приложение 9 к настоящему Порядку), принятого в течение 14 рабочих дней со дня поступления указанного заявления.

VI. Порядок перерасчета размера пенсии за выслугу лет

29. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

а) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности);

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

б) при централизованном повышении (индексации) должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы, за исключением лиц, получающих минимальный размер пенсии за выслугу лет;

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35)

в) при выезде лица, получающего пенсию за выслугу лет, на постоянное место жительства за пределы территории Республики Алтай;

г) увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, и (или) изменения среднемесячного заработка муниципального служащего в связи с замещением должности муниципальной службы после назначения ему пенсии за выслугу лет;

д) при централизованном повышении окладов месячного денежного содержания лиц,

замещающих должности государственной гражданской службы Республики Алтай, за исключением лиц, получающих минимальный размер пенсии за выслугу лет;
(пп. "д" в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35)

е) при изменении минимального размера пенсии за выслугу лет, установленного [пунктом 13](#) настоящего Порядка, - для лиц, получающих минимальный размер пенсии за выслугу лет.
(пп. "е" в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35)

30. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в связи с изменением размера страховой пенсии по старости (инвалидности) осуществляется отделом экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска на основании сообщения соответствующего органа, осуществляющего выплату страховой пенсии, о новом размере страховой пенсии по старости (инвалидности):

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 [N 96](#), от 04.05.2016 [N 42](#), от 03.03.2017 [N 26](#))

- в соответствии с запросом отдела экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска - при централизованном повышении страховой пенсии по старости (инвалидности);

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 20.11.2014 [N 96](#), от 04.05.2016 [N 42](#), от 03.03.2017 [N 26](#))

- в соответствии с запросом лица, получающего пенсию за выслугу лет, - при пересмотре его страховой пенсии по старости (инвалидности) в индивидуальном порядке.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

Изменение размера пенсии за выслугу лет в связи с изменением размера страховой пенсии по старости (инвалидности) оформляется Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска. При этом размер пенсии за выслугу лет пересчитывается со дня изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности).

(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 [N 17](#), от 04.05.2016 [N 42](#), от 26.03.2018 [N 35](#))

31. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [подпунктом "б" пункта 29](#) настоящего Порядка осуществляется на основании распоряжения Администрации города Горно-Алтайска об изменении размера пенсии за выслугу лет, принятому в двухмесячный срок со дня вступления в силу муниципального правового акта о повышении должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы. При этом размер пенсии за выслугу лет пересчитывается со дня вступления в силу муниципального правового акта о повышении должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы. О принятом решении отделом экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска в письменной форме сообщается лицам, получающим пенсию за выслугу лет, в месячный срок со дня принятия этого решения.

(п. 31 в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35)

32. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [подпунктом "б" пункта 29](#) настоящего Порядка лицам, замещавшим должности муниципальной службы, которые на дату проведения перерасчета пенсии за выслугу лет отсутствуют в действующем перечне наименований должностей муниципальной службы муниципального образования "Город Горно-Алтайск", утвержденном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Горно-Алтайск", производится исходя из среднемесячного заработка данного лица, рассчитанного для назначения пенсии за выслугу лет, измененного на индекс увеличения должностных окладов по должности муниципальной службы Республики Алтай соответствующей категории должности ("руководители", "помощники", "специалисты", "обеспечивающие специалисты") и группы должностей (высшая, главная, ведущая, старшая, младшая), от которой муниципальный

служащий был освобожден в связи с выходом на пенсию по старости (инвалидности), с учетом соотношения должностей муниципальной службы и государственных должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, согласно [статье 3, Приложению 2](#) Закона Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-ПЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай".
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска от 12.03.2014 [N 17](#), от 28.09.2017 [N 143](#))

33. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [подпунктом "в" пункта 29](#) настоящего Порядка осуществляется на основании Распоряжения Администрации города Горно-Алтайска об изменении размера пенсии за выслугу лет, принятому в течение 14 рабочих дней со дня поступления от лица, получающего пенсию за выслугу лет и сменившего место жительства, документов, указанных в [абзацах пятом, шестом](#) настоящего пункта. При этом размер пенсии за выслугу лет пересчитывается исходя из среднемесячного заработка этого лица:
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 N 17)

- с учетом районного коэффициента, действующего в районе (местности) проживания для работников непромышленных отраслей, но не выше, чем в Республике Алтай - при смене места жительства в пределах территории Российской Федерации;

- без учета районного коэффициента - при выезде на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации.

При смене лицом, получающим пенсию за выслугу лет, места жительства в пределах территории Российской Федерации данное лицо обязано в десятидневный срок направить в Администрацию города Горно-Алтайска:

- заявление о выплате пенсии за выслугу лет по новому месту жительства с указанием реквизитов счета в кредитной организации, куда будет перечисляться пенсия за выслугу лет;

- копию правового акта Российской Федерации об установлении районного коэффициента в местности нового проживания.

На основании письменного заявления лица, выехавшего на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации, пенсия за выслугу лет выплачивается на территории Российской Федерации путем зачисления на его счет в кредитной организации при условии своевременного представления лицом сведений о размере его страховой пенсии по старости (инвалидности) в Администрацию города Горно-Алтайска.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

34. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от занимаемой должности, указанной в [пункте 9](#) настоящего Порядка, лица, имеющего право на пенсию за выслугу лет, и возобновлении ему пенсии за выслугу лет размер пенсии за выслугу лет может быть определен по заявлению указанного лица в установленном порядке с учетом увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, и (или) изменения среднемесячного заработка муниципального служащего в связи с замещением должности муниципальной службы после назначения ему пенсии за выслугу лет.

34.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [подпунктом "д" пункта 29](#) настоящего Порядка осуществляется на основании распоряжения Администрации города Горно-Алтайска об изменении размера пенсии за выслугу лет, принятому в двухмесячный срок со дня вступления в силу Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай о повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Алтай. При этом размер пенсии за выслугу лет пересчитывается со дня вступления в силу Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай о повышении

окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Алтай. О принятом решении отделом экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска в письменной форме сообщается лицам, получающим пенсию за выслугу лет, в месячный срок со дня принятия этого решения.

(п. 34.1 в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35)

34.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [подпунктом "е" пункта 29](#) настоящего Порядка осуществляется на основании распоряжения Администрации города Горно-Алтайска об изменении размера пенсии за выслугу лет, принятого в двухмесячный срок со дня вступления в силу распоряжения Администрации города Горно-Алтайска об увеличении минимального размера пенсии за выслугу лет. При этом размер пенсии за выслугу лет лицам, получающим минимальный размер пенсии за выслугу лет, пересчитывается со дня вступления в силу распоряжения Администрации города Горно-Алтайска об увеличении минимального размера пенсии за выслугу лет. О принятом решении отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска в форме сообщает лицам, получающим пенсию за выслугу лет, в месячный срок со дня принятия этого решения.

(п. 34.2 в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 26.03.2018 N 35)

35. Излишне выплаченные суммы пенсии за выслугу лет возмещаются получателем в случае, если переплата произошла по его вине (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения пенсии за выслугу лет), а в случае его несогласия - взыскиваются в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

**ПРАВИЛА
РАСЧЕТА СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО ЗАРАБОТКА, ИЗ КОТОРОГО ИСЧИСЛЯЕТСЯ
РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска
от 22.06.2012 N 44, от 12.03.2014 N 17, от 04.05.2016 N 42)

1. Настоящие Правила определяют порядок расчета среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (далее - среднемесячный заработок).

2. Для определения среднемесячного заработка учитывается денежное содержание муниципальных служащих, состоящее из следующих выплат:

1) должностной оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);

2) месячный оклад муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным

чином муниципальной службы Республики Алтай (далее - оклад за классный чин);

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3. Кроме выплат, указанных в [пункте 2](#) настоящих Правил, для определения среднемесячного заработка учитываются также другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами города Горно-Алтайска.

4. За период сохранения за муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации денежного содержания по замещаемой им должности муниципальной службы для определения среднемесячного заработка учитывается указанное денежное содержание.

5. Расчет среднемесячного заработка производится по выбору муниципального служащего, исходя из денежного содержания и других выплат, указанных в [пунктах 2 - 3](#) настоящих Правил, за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - расчетный период).

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 04.05.2016 N 42)

6. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

7. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с [пунктом 6](#) настоящих Правил времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания и других выплат, указанных в [пунктах 2 - 3](#) настоящих Правил, начисленной в расчетном периоде, на 12.

В случае, если из расчетного периода исключаются в соответствии с [пунктом 6](#) настоящих Правил время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности, размер среднемесячного заработка определяется путем деления общей суммы денежного содержания и других выплат, указанных в [пунктах 2 - 3](#) настоящих Правил, начисленной в расчетном периоде, на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, указанные в [подпунктах 7 и 8 пункта 2](#), [пункте 3](#) настоящих Правил, учитываются при

определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в расчетном периоде выплат.

8. В случае, если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности, указанных в [пункте 6](#) настоящих Правил, а также, если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, по выбору муниципального служащего исчисление среднемесячного заработка производится:

1) с учетом положений [пункта 7](#) настоящих Правил, исходя из суммы денежного содержания и других выплат, указанных в [пунктах 2 - 3](#) настоящих Правил, начисленной за предшествующий период, равный расчетному периоду;

2) с применением положения [абзаца первого пункта 7](#) настоящих Правил, исходя из фактически установленного ему денежного содержания в расчетном периоде.

9. При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде должностей муниципальной службы в различных органах местного самоуправления, муниципальных органах Республики Алтай исчисление среднемесячного заработка производится с учетом положений [пунктов 5 - 7](#) настоящих Правил, исходя из начисленного в расчетном периоде суммированного денежного содержания и других выплат, указанных в [пунктах 2 - 3](#) настоящих Правил, в соответствии с замещаемыми должностями муниципальной службы.

10. При централизованном повышении (индексации) в расчетном периоде должностных окладов муниципальных служащих учитываемые при исчислении среднемесячного заработка выплаты, за исключением установленных в фиксированном размере, рассчитываются с учетом соответствующего повышения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующего дате повышения (индексации).

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 12.03.2014 N 17)

11. При этом размер среднемесячного заработка, исходя из которого муниципальному служащему начисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада с учетом районного коэффициента, установленного государственному гражданскому служащему Республики Алтай, должность которого соответствует должности муниципальной службы, замещаемой муниципальным служащим согласно соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Алтай ([Приложение 2](#) к Закону Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай") в расчетном периоде либо сохраненного в этом периоде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 22.06.2012 N 44)

12. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного заработка не может превышать 2,8 среднего должностного оклада с учетом районного коэффициента. Средний должностной оклад определяется путем деления суммы размеров должностных окладов, установленных в каждом месяце расчетного периода государственным гражданским служащим Республики Алтай, должности которых соответствуют должностям муниципальной службы, которые муниципальный служащий замещал в расчетном периоде, согласно соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Алтай ([Приложение 2](#) к Закону Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай"), на 12.

(п. 12 в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 22.06.2012 N 44)

13. При работе муниципального служащего в расчетном периоде на условиях неполного служебного времени среднемесячный заработок не может превышать 2,8 должностного оклада,

установленного в расчетном периоде за фактическое служебное время в порядке, предусмотренном в [пункте 11](#) настоящих Правил, с учетом районного коэффициента, в том числе исчисленного в порядке, предусмотренном [пунктом 12](#) настоящих Правил.

(п. 13 в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска от 22.06.2012 N 44)

Приложение N 1.1
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

СТАЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Администрации города Горно-Алтайска
от 22.12.2016 N 150)

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

Приложение 2
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска
от 12.03.2014 N 17, от 20.11.2014 N 96, от 04.05.2016 N 42,
от 03.03.2017 N 26, от 13.06.2017 N 76, от 28.09.2017 N 143,
от 25.06.2018 N 85)

Главе администрации города Горно-Алтайска

(инициалы и фамилия Главы администрации
города Горно-Алтайска)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя)

(наименование должности заявителя на день
увольнения,

наименование органа местного самоуправления,
отраслевого (функционального) органа
Администрации города Горно-Алтайска,
наделенного правами юридического лица,
из которого он уволился)

Место жительства _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", с [Законом](#) Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай", с [Порядком](#) назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования "Город Горно-Алтайск", утвержденным Постановлением Администрации города Горно-Алтайска от _____ N _____, со [статьей 54](#) Устава муниципального образования "Город Горно-Алтайск", прошу назначить мне, замещающему должность

(наименование должности, из которой рассчитывается среднемесячный
заработок)

пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности).

Я не получаю пенсию за выслугу лет, доплату к страховой пенсии, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, законодательством других субъектов Российской Федерации или в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Обязуюсь в течение 5 рабочих дней сообщить в Администрацию города Горно-Алтайска о случаях:

поступления на государственную службу Российской Федерации, замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Республики Алтай, государственной должности иного субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, поступлении на работу в органы управления иностранных государств, а также в межгосударственные (межправительственные) органы, созданные с участием Российской Федерации, на должности, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских)

служащих, осуществления трудовой деятельности;

назначения мне пенсии за выслугу лет или доплаты к страховой пенсии, или ежемесячного пожизненного содержания, или установлении мне дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения;

изменения размера моей страховой пенсии по старости (инвалидности) в связи с перерасчетом по моему личному заявлению; смены места жительства.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, а также на перерасчет моей пенсии за выслугу лет со дня изменения страховой пенсии по старости (инвалидности) и удержания излишне полученных сумм с моей пенсии за выслугу лет будущего периода в случае несвоевременного сообщения мною об изменении размера моей страховой пенсии по старости (инвалидности).

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____
(наименование кредитной организации)

№ _____ на мой текущий счет № _____).

К заявлению приложены (нужное отметить):

1) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии, датированная месяцем увольнения;

2) копия трудовой книжки;

3) копия военного билета, в случае прохождения военной службы военнослужащими на воинских должностях, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья в соответствии с федеральным законодательством, а также документы, подтверждающие время прохождения указанной службы;

4) документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы, для назначения пенсии за выслугу лет (при необходимости - копию муниципального правового акта муниципального образования "Город Горно-Алтайск" об установлении стажа муниципальной службы муниципальным служащим и включении в стаж муниципальной службы иных периодов трудовой деятельности на основании решения Комиссии для исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности);

5) копия паспорта;

6) заявление в орган, осуществляющий пенсионное обеспечение, о согласии на представление в Администрацию города Горно-Алтайска сведений о размере страховой пенсии по старости (инвалидности);

7) архивные справки с приложением копий документов о назначении и освобождении от должности, подтверждающие периоды службы (работы) в должностях, которые включаются в стаж муниципальной службы, в случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим;

8) документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет (копии нормативных правовых актов, положений (уставов)), подтверждающих образование, организационно-правовой статус и выполняемые функции организаций, работа в которых включается в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих в соответствии с [подпунктом "и" пункта 14](#) и [подпунктами "г", "з", "и" пункта 17](#) перечня должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 20.09.2010 N 1141.

" ____ " _____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано

_____ 20__ г. № _____
(подпись, инициалы, фамилия и должность
работника органа местного
самоуправления, отраслевого
(функционального) органа Администрации
города Горно-Алтайска, наделенного

правами юридического лица,
уполномоченного регистрировать
заявления)

Заявление зарегистрировано

_____ 20__ г. N _____

(подпись, инициалы, фамилия и должность
работника отдела экономики и
трудовых отношений Администрации города
Горно-Алтайска, уполномоченного
регистрировать заявления)

Приложение 3
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска
от 25.06.2018 N 85)

(орган местного самоуправления, отраслевой (функциональный)
орган Администрации города Горно-Алтайска, наделенный
правами юридического лица)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы для назначения пенсии за выслугу лет муниципального служащего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципального
служащего)

зарегистрированы _____ 20__ г. N _____.

Перечень недостающих документов <1>:

- 1.
- 2.
3. и т.д.

<1> Исходя из перечня документов, предусмотренных в [пункте 14](#) Порядка назначения,
перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальной служащим
муниципального образования города Горно-Алтайска, утвержденного Постановлением

Администрации города Горно-Алтайска от _____ N ____.

Срок предоставления вышеуказанных недостающих документов в течение 10 рабочих дней со дня получения муниципальным служащим настоящей расписки-уведомления.

(подпись, инициалы, фамилия и должность работника органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа Администрации города Горно-Алтайска, наделенного правами юридического лица, уполномоченного регистрировать заявления)

Приложение 4
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Горно-Алтайска
от 25.06.2018 N 85)

СПРАВКА
о должностях, периоды службы (работы) в которых включается
в стаж муниципальной службы для назначения пенсии
за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
замещавшего должность _____
(наименование должности)

<1> В льготном исчислении указываются периоды, учтенные при определении стажа муниципальной службы, в течение которых один календарный год засчитывается за несколько лет (например, прохождение военной службы военнослужащими на воинских должностях, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья в соответствии с федеральным законодательством).

Руководитель органа местного самоуправления,
отраслевого (функционального) органа
Администрации города Горно-Алтайска,
наделенного правами юридического лица

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

МП

Приложение 5
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска
от 22.06.2012 N 44, от 04.05.2016 N 42, от 25.06.2018 N 85)

СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка муниципального
служащего для назначения пенсии за выслугу лет

Среднемесячный заработок _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
замещавшего должность муниципальной службы _____,
(наименование должности)
за период с _____ по _____ (далее - расчетный
(число, месяц, год) (число, месяц, год)
период) 1), составил

(в рублях)

№ строки п/п	Наименование	С ____ по ____ 2)	Выплаты по графе 3 с учетом индексации	С ____ по ____ 3)	С ____ по ____ 4)	По штатному расписанию на конец расчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1.	Должностной оклад по					0

	штатному расписанию					
2.	Денежное содержание за соответствующий период	X	X	X	X	X
3.	Должностной оклад					
4.	Месячный оклад в соответствии с классным чином					
5.	Ежемесячные надбавки за:	X	X	X	X	X
6.	выслугу лет					
7.	особые условия муниципальной службы					
8.	работу со сведениями, составляющими гос. тайну					
9.	Премии за выполнение особо важных и сложных заданий					
10.	Ежемесячное денежное поощрение					
11.	Единовременная выплата к отпуску и материальная помощь за счет фонда оплаты труда					
12.	Другие выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами					
13.	Районный коэффициент					
14.	Выплаты сохраненного денежного содержания 5)	X	X	X	X	X
15.	рабочих дней		X			X
16.	рублей					X
17.	Общая сумма денежного содержания и других выплат					
18.	Норма рабочего		X			X

	времени, рабочих дней					
19.	Фактически отработано рабочих дней 6)		X			X
20.	Коэффициент повышения (индексации) денежного содержания					
21.	Общая сумма денежного содержания и других выплат с учетом индексации за расчетный период					
22.	Среднемесячный заработок при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него периодов согласно примечанию 6) (данные по строке 21 делятся на 12)					
23.	Среднемесячный заработок при наличии исключаемых из расчетного периода периодов согласно примечанию 6) (данные по строке 21 делятся на количество фактически отработанных дней за расчетный период и умножаются на 21)					
24.	Предельный среднемесячный заработок (2,8 среднего должностного оклада с районным коэффициентом). Средний должностной оклад определяется путем деления суммы размеров должностных окладов, установленных в каждом месяце расчетного периода государственным гражданским служащим Республики Алтай, должности которых соответствуют должностям муниципальной службы, которые муниципальный служащий замещал в расчетном периоде, согласно соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Алтай (Приложение 2 к Закону Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай"), на 12					
25.	Среднемесячный заработок, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет					

Примечание:

1) последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, либо 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших расчетному периоду;

2) расчетный период или часть расчетного периода, предшествующая дате повышения (индексации) должностного оклада (денежного вознаграждения);

3) часть расчетного периода, в котором произошло повышение (индексация) должностного оклада;

4) часть расчетного периода, в котором произошло изменение должности;

5) на период ежегодного оплачиваемого отпуска, на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки, на период нахождения в служебной командировке и др., за исключением выплат пособий за периоды времени, указанные в **примечании 6)**;

6) при исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключается время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности.

Руководитель органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа Администрации города Горно-Алтайска, наделенного правами юридического лица

(подпись, инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата выдачи _____
(число, месяц, год)

Приложение 6
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска
от 12.03.2014 N 17, от 04.05.2016 N 42, от 28.09.2017 N 143,
от 25.06.2018 N 85)

(орган местного самоуправления, отраслевого
(функционального) органа Администрации города
Горно-Алтайска, наделенного правами юридического лица)

В Администрацию города
Горно-Алтайска

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о назначении пенсии за выслугу лет

В соответствии с Федеральным **законом** от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", **Законом** Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай", **Порядком** назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования "Город Горно-Алтайск", утвержденным Постановлением Администрации города Горно-Алтайска от _____ N _____, **статьей 54** Устава муниципального образования "Город Горно-Алтайск" прошу назначить пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
замещавшему должность муниципальной службы _____ в
(наименование должности на день
увольнения с муниципальной службы)

(орган местного самоуправления, отраслевой (функциональный) орган
Администрации города Горно-Алтайска, наделенный правами юридического лица)

Стаж муниципальной службы составляет _____ лет.

Среднемесячный заработок для назначения пенсии за выслугу лет на
должности _____ составляет _____ руб. ___ коп.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой части страховой пенсии по
старости (либо страховой пенсии по инвалидности) составляет _____ руб.
_____ коп.

Уволен (а) с муниципальной службы по основанию: _____.

К представлению приложены (нужное отметить):

- 1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет;
- 2) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о

назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии, датированная месяцем увольнения;

3) копия трудовой книжки;

4) копия военного билета, в случае прохождения военной службы военнослужащими на воинских должностях, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья в соответствии с федеральным законодательством, а также документы, подтверждающие время прохождения указанной службы;

5) документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы, для назначения пенсии за выслугу лет (при необходимости – копию муниципального правового акта муниципального образования "Город Горно-Алтайск" об установлении стажа муниципальной службы муниципальным служащим и включении в стаж муниципальной службы иных периодов трудовой деятельности на основании решения Комиссии для исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности);

6) копия паспорта;

7) заявление в орган, осуществляющий пенсионное обеспечение, о согласии на представление в Администрацию города Горно-Алтайска сведений о размере страховой пенсии по старости (инвалидности);

8) архивные справки с приложением копий документов о назначении и освобождении от должности, подтверждающие периоды службы (работы) в должностях, которые включаются в стаж муниципальной службы, в случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим;

9) документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет (копии нормативных правовых актов, положений (уставов)), подтверждающих образование, организационно-правовой статус и выполняемые функции организаций, работа в которых включается в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих в соответствии с подпунктом "и" пункта 14 и подпунктами "г", "з", "и" пункта 17 перечня должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 20.09.2010 N 1141.

Руководитель органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа Администрации города Горно-Алтайска, наделенного правами юридического лица

_____ (подпись, инициалы, фамилия)

Дата _____ г.

Место для печати

Приложение 7
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

РАСПОРЯЖЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Приложение 8
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска
от 20.11.2014 N 96, от 04.05.2016 N 42, от 03.03.2017 N 26,
от 13.06.2017 N 76, от 25.06.2018 N 85)

В Администрацию города Горно-Алтайска
от _____
(фамилия, имя, отчество (при
наличии) заявителя)

Место проживания _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с [Законом](#) Республики Алтай от 18.04.2008 N 26-РЗ "О муниципальной службе в Республике Алтай", [Порядком](#) назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования "Город Горно-Алтайск", утвержденным Постановлением Администрации города Горно-Алтайска от _____ N ____, прошу приостановить (возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании

_____ (решение федерального органа, государственного органа Республики Алтай, государственного органа иного субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа Администрации города Горно-Алтайска, наделенного правами юридического лица, о возобновлении государственной службы Российской Федерации или назначении на одну из должностей, указанных в [пункте 3 статьи 22](#) Закона "О государственной службе Республики Алтай", прекращении государственной службы Российской Федерации, освобождении от занимаемой должности, решение о назначении пенсии за выслугу лет или доплаты к страховой пенсии, или ежемесячного пожизненного содержания, или об установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай либо других субъектов Российской Федерации или в соответствии с муниципальными актами, документ об осуществлении (прекращении) трудовой деятельности)

К заявлению прилагается:

_____ (копия решения федерального органа, государственного органа Республики Алтай, государственного органа иного субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа Администрации города Горно-Алтайска, наделенного правами юридического лица, о

возобновлении государственной службы Российской Федерации или назначении на одну из должностей, указанных в [пункте 3 статьи 22 Закона "О государственной службе Республики Алтай"](#), прекращении государственной службы Российской Федерации, освобождении от занимаемой должности, копия решения о назначении пенсии за выслугу лет или доплаты к страховой пенсии, или ежемесячного пожизненного содержания, или об установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, копия документа об осуществлении (прекращении) трудовой деятельности)

" ____ " _____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано
_____ 20 ____ г. N _____
(подпись, инициалы, фамилия и должность
работника отдела экономики и трудовых
отношений Администрации города
Горно-Алтайска, уполномоченного
регистрировать заявления)

Приложение 9
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска
от 28.09.2017 N 143, от 25.06.2018 N 85)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
ГОРНО-АЛТАЙСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ N _____

О приостановлении (прекращении)
выплаты пенсии за выслугу лет

Приостановить (прекратить) с _____ выплату пенсии за
(число, месяц, год)
выслугу лет _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), N пенсионного дела)

Основание: _____

(основание для приостановления (прекращения) выплаты пенсии
за выслугу лет)

Глава администрации города Горно-Алтайска _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение 10
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

РАСПОРЯЖЕНИЕ
О ВОЗОБНОВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Исключено. - [Постановление](#) Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 N 17.

Приложение 11
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
В СВЯЗИ С ИЗМЕНЕНИЕМ РАЗМЕРА ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ
ПО СТАРОСТИ (ИНВАЛИДНОСТИ)

Исключено. - [Постановление](#) Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 N 17.

Приложение 12
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
В СВЯЗИ С ПОВЫШЕНИЕМ В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ
ПОРЯДКЕ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Исключено. - [Постановление](#) Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 N 17.

Приложение 13
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Горно-Алтайска
от 04.05.2016 N 42, от 25.06.2018 N 85)

(инициалы и фамилия начальника
государственного учреждения "Управление
Пенсионного фонда Российской Федерации
в городе Горно-Алтайске")
полный адрес государственного учреждения:

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя)
домашний адрес _____
телефон _____
паспорт: серия _____ N _____,
выданный _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)
дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" прошу представлять в Администрацию города Горно-Алтайска сведения о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) при ее изменении, а также при ее индексации по запросам Администрации города Горно-Алтайска, в целях определения размера моей пенсии за выслугу лет.

Срок действия заявления неограничен. Заявление не может быть аннулировано без моего согласия.

Настоящее заявление составлено в 2 экземплярах. Один экземпляр хранится в государственном учреждении "Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Горно-Алтайске", второй - в Администрации города Горно-Алтайска.

" _____ " _____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано

_____ г. N _____
(дата регистрации и регистрационный
N государственного учреждения
"Управление Пенсионного фонда
Российской Федерации в городе
_____ (подпись, инициалы, фамилия и
должность работника
государственного учреждения,
уполномоченного регистрировать

Горно-Алтайске")

заявления)

Заявление зарегистрировано

_____ 20_____ г. N _____
(дата регистрации и регистрационный
N Администрации города
Горно-Алтайска)

(подпись, инициалы, фамилия и
должность работника
Администрации города
Горно-Алтайска,
уполномоченного регистрировать
заявления)

Приложение 14
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
В СВЯЗИ С ВЫЕЗДОМ НА ПОСТОЯННОЕ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА
ЗА ПРЕДЕЛЫ ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Исключено. - [Постановление](#) Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 N 17.

Приложение 15
к Порядку
назначения, перерасчета размера
и выплаты пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим муниципального
образования "Город Горно-Алтайск"

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
В СВЯЗИ С ПОВЫШЕНИЕМ В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ
ПОРЯДКЕ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Исключено. - [Постановление](#) Администрации города Горно-Алтайска от 16.05.2013 N 17.
