



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

## ЖАКААН

от « 28 » \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 20 24 \_\_\_\_\_ года № 708-р \_\_\_\_\_

г.Горно-Алтайск

**О проведении отбора получателей  
для предоставления субсидии из бюджета муниципального  
образования «Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям  
на реализацию социально значимых проектов по направлениям,  
отнесенным к вопросам местного значения городского округа**

В целях совершенствования системы муниципальной поддержки гражданских инициатив, создания условий для активного участия некоммерческих организаций в решении задач социально-экономического развития муниципального образования «Город Горно-Алтайск», в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа, утвержденным постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 21 мая 2024 года № 66, руководствуясь статьями 39, 45 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года № 7-1:

1. Провести с 30 мая 2024 года по 15 июля 2024 года отбор получателей для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа (далее – Конкурс).

2. Установить, что:

а) номинациями Конкурса по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа, являются:

социальные проекты, направленные на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

социальные проекты, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов;

б) география проекта - муниципальное образование «Город Горно-Алтайск»;

в) объем бюджетных средств, имеющийся в бюджете муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на финансовое обеспечение реализации социально значимых проектов по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа составляет 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек (Код бюджетной классификации 012 013 990Я012И00 633);

максимальный размер субсидии победителю Конкурса на реализацию социально значимого проекта в номинации социальные проекты, направленные на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству) составляет 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

максимальный размер субсидии победителю Конкурса на реализацию социально значимого проекта в номинации социальные проекты, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов составляет 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

г) заявки на участие в Конкурсе подаются в электронном виде на e-mail: [pressa@admin.gornu.ru](mailto:pressa@admin.gornu.ru) и в одном экземпляре на бумажном носителе в Отдел информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска с 30 мая 2024 года по 28 июня 2024 (включительно) ежедневно в рабочие дни с 08:00 до 13:00 часов (время местное) и с 14:00 до 17:00 часов (время местное) по адресу: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 18, кабинет № 313;

д) 10 июля 2024 года в 11:00 часов (время местное) по адресу: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 18 кабинет № 210 состоится рассмотрение заявок на предмет допуска к участию в Конкурсе членами Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидий из бюджета муниципального

образования «Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа, а также рассмотрение и оценка заявок, определение получателя(ей) грантов в форме субсидий, подведение итогов Конкурса, оформление протокола и направления его в Отдел в срок до 16 июля (включительно);

е) требования к участникам отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки на участие в отборе, установлены пунктами 13-17 Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа», утвержденным постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 21 мая 2024 года № 66.

3. Создать Конкурсную комиссию по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа (далее - конкурсная комиссия).

4. Утвердить:

а) состав конкурсной комиссии по проведению Конкурса согласно приложению № 1 к настоящему Распоряжению;

б) Положение о конкурсной комиссии по проведению Конкурса согласно приложению № 2 к настоящему Распоряжению.

5. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска:

а) организовать проведение Конкурса;

б) осуществить действия, указанные в пункте 22 Порядка;

в) разместить настоящее Распоряжение в течение 3-х рабочих дней со дня его подписания на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет».

6. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на Заместителя главы администрации города Горно-Алтайска по социальным вопросам.

Мэр города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

Е.А. Сюремеев  
И.В. Зимина  
Е.В. Кудрявцева  
А.В. Усольцева  
О.М. Донских

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к распоряжению Администрации  
города Горно-Алтайска  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_

**СОСТАВ**

**Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок  
на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования  
«Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на  
реализацию социально значимых проектов по направлениям,  
отнесенным к вопросам местного значения городского округа**

- Сюремеев Е.А. – Заместитель главы администрации города Горно-Алтайска, председатель конкурсной комиссии;
- Усольцева А.В. – начальник Отдела информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска, заместитель председателя конкурсной комиссии;
- Берсенева Н.В. – консультант Отдела информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска, секретарь конкурсной комиссии;
- Горохова Е.Ю. – Заместитель председателя Алтайской республиканской организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, член Общественного совета Муниципального Образования «Город Горно-Алтайск»;
- Донских О.М. – консультант Юридического отдела Администрации города Горно-Алтайска;
- Ивашкин А.С. – депутат Горно-Алтайского городского Совета депутатов (по согласованию);
- Мискин А.С. – начальник Отдела экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска;
- Якова Т.Н. – Начальник Муниципального учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Горно-Алтайска»;
- Чупина Е.С. – член Региональной общественной организации «Центр развития гражданского общества Республики Алтай «Интегра», член Общественного совета Муниципального Образования «Город Горно-Алтайск»;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к распоряжению Администрации  
города Горно-Алтайска  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок  
на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования  
«Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на  
реализацию социально значимых проектов по направлениям,  
отнесенным к вопросам местного значения городского округа**

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет функции и порядок работы Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа (далее – Конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов по направлениям, отнесенным к вопросам местного значения городского округа, утвержденным постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 21 мая 2024 года № 66 (далее – Порядок), настоящим Положением.

3. Конкурсная комиссия состоит из 9-ти человек и формируется из сотрудников Администрации города Горно-Алтайска, депутатов Горно-Алтайского городского Совета депутатов (по согласованию) и представителей общественных организаций и объединений города Горно-Алтайска (по согласованию).

Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации города Горно-Алтайска. Работой Конкурсной комиссии руководит председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Конкурсной комиссии. Секретарем Конкурсной комиссии является сотрудник Отдела информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска.

### II. Цели и функции Конкурсной комиссии

4. Целью деятельности Конкурсной комиссии является рассмотрение представленных на конкурс заявок на предмет их соответствия

установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, оценка и определение победителя конкурса.

5. Деятельность Конкурсной комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

6. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассмотрение заявок на участие в конкурсе на предмет допуска к участию в конкурсе – в сроки, установленные настоящим Распоряжением;

б) оценка социальных проектов – в сроки, установленные настоящим Распоряжением;

в) определение победителя(ей) конкурса, оформление протокола – в срок, установленный настоящим Распоряжением. Протокол подписывают члены Конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании Конкурсной комиссии.

7. Председатель Конкурсной комиссии:

а) назначает дату и время проведения заседаний Конкурсной комиссии;

б) руководит работой Конкурсной комиссии;

в) утверждает повестку заседания Конкурсной комиссии.

8. Секретарь Конкурсной комиссии:

а) ведет протокол заседания Конкурсной комиссии;

б) осуществляет контроль за исполнением решений Конкурсной комиссии.

### **III. Порядок работы Конкурсной комиссии**

9. Председатель Конкурсной комиссии назначает дату и время проведения заседаний Конкурсной комиссии исходя из сроков, установленных настоящим Распоряжением. Оповещение членов Конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии осуществляется секретарем Конкурсной комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Конкурсной комиссии по телефону. Также секретарь Конкурсной комиссии подготавливает и направляет членам Конкурсной комиссии не позднее, чем за три дня до проведения заседания Конкурсной комиссии повестку дня и необходимые материалы по электронной почте, либо нарочно.

10. В течение 15-ти дней со дня получения документов, указанных в подпункте «ж» пункта 22 Порядка Конкурсная комиссия осуществляет проверку поступивших заявок и приложенных к ним документов, принимает решение о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или ее отклонении, проводит оценку

заявок участников отбора, чьи заявки соответствуют указанным требованиям, и определяет получателя(ей) субсидии. В случае наличия оснований, указанных в пункте 25 Порядка, Конкурсная комиссия отклоняет заявку участника отбора.

11. В адрес претендента, чья заявка не допущена к конкурсу, по основаниям, указанным в пункте 18 Порядка, секретарем Конкурсной комиссии в течение 2-х дней с момента принятия решения об отказе к допуску в конкурсе направляется уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

12. Конкурсная комиссия оценивает социальные проекты, представленные в составе пакета документов участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе, в соответствии с критериями и коэффициентами, указанными в пунктах 26-27 Порядка.

13. Заседание Конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава Конкурсной комиссии.

14. Решение Конкурсной комиссии в течение 3-х рабочих дней после его принятия оформляется протоколом и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии. В течение одного рабочего дня со дня его оформления протокол передается в Отдел информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляется Отделом информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска.