**О внесении изменений в Правила**

**землепользования и застройки**

**в городе Горно-Алтайске**

1. Внести в Правила землепользования и застройки в городе Горно-Алтайске, утвержденные решением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 15.09.2005г. № 29-3 «О принятии землепользования и застройки в г. Горно-Алтайске» следующие изменения:
	1. абзац второй пункта 1.1 Главы 1 части I Правил исключить;
	2. пункт 1.1 главы 1 части I Правил дополнить следующими основными понятиями:

«адрес - описание места нахождения объекта адресации, структурированное в соответствии с принципами организации местного самоуправления в Российской Федерации и включающее в себя в том числе наименование элемента планировочной структуры (при необходимости), элемента улично-дорожной сети, а также цифровое и (или) буквенно-цифровое обозначение объекта адресации, позволяющее его идентифицировать;

государственный адресный реестр - государственный информационный ресурс, содержащий сведения об адресах;

объект адресации - один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, иной объект, которому присваивается адрес;

федеральная информационная адресная система - федеральная государственная информационная система, обеспечивающая формирование, ведение и использование государственного адресного реестра.

элементы объекта адресации - номер земельного участка, типы и номера зданий (сооружений), помещений и объектов незавершенного строительства;

элементы улично-дорожной сети - улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, аллея, сквер, тупик, съезд, шоссе, мост, остановка общественного транспорта и иное;

элементы планировочной структуры - зона (массив), район (в том числе жилой район, микрорайон, квартал, промышленный район), территория размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений.

этаж - пространство между поверхностями двух последовательно расположенных перекрытий в здании, строении, сооружении;

этажность здания - количество этажей, определяемое как сумма наземных этажей (в том числе мансардных) и цокольного этажа.».

* 1. Главу 4 части I Правил исключить;
	2. Главу 6 части I Правил изложить в следующей редакции:

«Глава 6**.** ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ, АННУЛИРОВАНИИ АДРЕСОВ ОБЪЕКТАМ АДРЕСАЦИИ, А ТАКЖЕ ВЕДЕНИИ ОФИЦИАЛЬНОГО АДРЕСНОГО РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК

6.1. Присвоение, изменение, аннулирование адресов объектам адресации, а также ведении официального адресного реестра Муниципального образования город Горно-Алтайск осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе» и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6.2. Требования настоящей главы являются обязательными для исполнения всеми юридическими и физическими лицами на территории Муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

6.3. Присвоение, изменение, аннулирование адресов объектам адресации, с использованием федеральной информационной адресной системы (далее – ФИАС) на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» является функцией администрации города Горно-Алтайска.

6.3.1 Органом, уполномоченным Администрации города Горно-Алтайска на совершение действий по присвоению, изменению и аннулированию адресов, а также ведении официального адресного реестра на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» является УАиГ.

6.3.2. Вопросы, связанные с присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), элементам планировочной структуры в границах города Горно-Алтайска, изменения, аннулирования таких наименований, осуществляет Комиссия созданная при главе Администрации города Горно-Алтайска.

6.3.3. УАиГ вносят изменения и дополнения, касающиеся наименования (переименования) улично-дорожной сети и элементам планировочной структуры в границах города Горно-Алтайска, на топографические материалы всех масштабов.

6.3.4. Контроль за установкой номерных знаков и аншлагов на вновь построенных зданиях и сооружениях осуществляет УАиГ.

6.4. Присвоения, изменения, аннулирования адресов объектам адресации производится решением главы Администрации города Горно-Алтайска на основании заявлений заинтересованных лиц.

6.5. Регистрация адресов и внесение изменений в официальный адресный реестр (далее – адресный реестр) осуществляется в целях:

обеспечения учета юридически правильных адресов всех имеющихся, вновь построенных, реконструируемых и снесенных жилых и нежилых зданий, строений, сооружений и объектам адресации улично-дорожной сети; обеспечения однозначного соответствия адреса и объекта недвижимости; предоставления юридическим и физическим лицам справочной информации.

6.6. Правила присвоения, изменения, аннулирования и регистрации адресов объектов адресации, установленные настоящей главой, не влияют на способы формирования границ земельных участков.

6.7. Адрес возникает с момента внесения записи в адресный реестр, в соответствии с решением главы Администрации города Горно-Алтайска.

6.8. Объектами адресации, подлежащими включению в адресный реестр являются: объекты недвижимости, в том числе комплексы или отдельно стоящие общественные, производственные, иные нежилые и жилые строения, здания и сооружения, элементы улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), элементам планировочной структуры в границах города Горно-Алтайска.

6.9. Адреса не присваиваются временным объектам, элементам технологического и инженерного оборудования линейного и точечного типов.

6.10. При невозможности раздела земельного участка новый адрес не присваивается, порядок пользования определяется по соглашению сторон либо в судебном порядке.

6.11. Субъектами оформления и регистрации адресов являются юридические и физические лица - собственники и владельцы объектов адресации.

6.12. Реестр наименований улиц, площадей, проспектов и переулков утверждается решением администрации города Горно-Алтайска, на территории которого находится объект недвижимости с соответствующими дальнейшими изменениями и дополнениями.

6.13. Информация адресного реестра является открытой. Она безвозмездно и в полном объеме предоставляется органам государственной и муниципальной власти.

6.14. Ответственность за достоверность, полноту, сохранность и предоставление потребителям адресной информации несет администрация города Горно-Алтайска

6.15. Выделение и оформление границ улиц, определение порядка нумерации строений на них производится на основе планов детальной планировки и планов застройки данной территории с использованием актуализированных картографических материалов.

6.16. Зданиям, находящимся на пересечении улиц, присваивается номер здания по улице, на которую выходит главный фасад здания. В случае, если на угол выходят два равнозначных фасада одного здания, номер присваивается по улице, идущей по направлению от центра города.

6.17. Нумерация строений производится с учетом резервирования номеров под будущие строения в соответствии с утвержденной градостроительной документацией.

6.18. Отдельно стоящему по фронту улицы строению присваивается соответствующий порядковый номер.

6.19. Нумерация зданий, расположенных между двумя уже адресованными зданиями с последовательными номерами («вставки» объектов), производится с использованием меньшего номера объекта с добавлением к нему буквы.

6.20. Пристроенные объекты, которые имеют другое функциональное назначение, чем основное здание, могут быть адресованы как самостоятельные здания.

6.21. При необходимости установления адресов вновь построенным в районах сложившейся застройки объектам, а также при определении нумерации пристроенных объектов используются буквенные индексы или дробные обозначения. Буквенный индекс следует писать с заглавной буквы

рядом с цифрой без дефиса и кавычек (например, 1А, 20В), а дробную часть номера - через косую дробную черту (например, 5/1,22/3).

6.22. При изменении адресации не допускается наличие одинаковых номеров у разных объектов недвижимости.

6.23. При установлении адресации объектов недвижимости садоводческих, гаражных обществ используются соответствующие термины «участок» и «бокс» с указанием соответствующего порядкового номера.

6.24. При присвоении адреса встроенным нежилым помещениям используется термин «помещение» с указанием соответствующего порядкового номера.

6.25. Изменение, присвоение и аннулирование адреса объекта адресации осуществляется следующими нормативными документами:

1) - Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска о изменении, присвоение и аннулирование адресов объектам недвижимости;

2) – Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска, утверждающего результаты переадресации, инвентаризации объектов недвижимости;

3) Постановлением Администрации города Горно-Алтайска о изменении, присвоение и аннулирование адресов элементам улично-дорожной сети.

6.26. Установление и регистрация адресов объектов недвижимости производится в следующих случаях:

1) - выдачи разрешения на строительство нового объекта недвижимости;

2) - признания строений плановыми по решению суда;

3) - изменения статуса строений (перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, перевод садовых участков в домовладения усадебного типа, постройка капитальных зданий вместо временных сооружений и т.д.);

4) - разделения земельных участков и комплексов, строений на отдельные части;

5) - образования новых имущественных комплексов строений при объединении земельных участков;

6) - ввода строений в эксплуатацию, если при выдаче разрешения на строительство не был присвоен адрес объекта;

7) - предоставления земельных участков под строительство.

6.27. Регистрация адреса производится на основании заявлений юридических и физических лиц, собственников и владельцев объектов адресации.

6.28. Основанием для регистрации адресов объектов, находящихся в эксплуатации, являются документы, подтверждающие право собственности на строения.

6.29. Документами, подтверждающими регистрацию адреса объекта недвижимости, является выписка из адресного реестра, к которой прилагается план местоположения объекта.

6.30. Новый адрес принимается на обслуживание организациями и предприятиями только при наличии удостоверяющих адрес документов. Регистрация прав собственников и аренды на объект недвижимости, введение в эксплуатацию, а также иные операции со зданиями, строениями, сооружениями или их частями производятся в установленном порядке при условии предоставления удостоверяющих адрес объекта (решения или выписки).

6.31. Номерные знаки должны быть выполнены в едином стиле на металлических платинах: черный цвет на белом фоне либо белый цвет на синем фоне.

6.32. Изготовление и установка адресных номеров и аншлагов на зданиях и сооружениях в черте города Горно-Алтайска осуществляется за счет собственников зданий и сооружений, владельцев жилых домов.

6.33. Номерные знаки размещаются на фасадах домов в соответствии со следующими требованиями:

1) указатели наименования улицы, переулка и т.д. устанавливаются на стенах зданий, расположенных на перекрестках, с обеих сторон квартала;

2) указатели должны иметь направленные к середине квартала стрелки с номерами крайних домов, расположенных в квартале;

3) высота цифр, обозначающих номер дома, должна быть 30-35 см - для многоквартирных домов, 10-15 см - для индивидуальных домов.

6.34. При протяженности здания более шести секций устанавливается дополнительный номерной знак на другом углу здания. Если здание выходит на внутриквартальный проезд торцом, знак устанавливается со стороны торцевого фасада.

6.35. В районах новой застройки при большой глубине квартала должны быть установлены щиты-указатели с изображением схемы застройки, названий улиц, номеров домов и корпусов.

6.36. Указатели, фонари и номерные знаки следует устанавливать на высоте от 2,0 до 3,5 метра от уровня земли, на расстоянии не более 1 метра от угла здания.».

5) Главу 8 части I Правил изложить в следующей редакции:

«Глава 8. Порядок Подготовки Проектной Документации Объекта Капитального Строительства И Согласования Проектной Документации

8.1. Подготовка проектной документации осуществляется применительно к объектам капитального строительства и их частям, строящимся, реконструируемым в границах сформированного земельного участка, а также в случаях проведения капитального ремонта объектов капитального строительства, если при его проведении затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов.

8.2. Порядок разработки, состав проектной документации и требования к содержанию ее разделов применительно к различным видам объектов капитального строительства, применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации, представляемой на государственную экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора, устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

8.3. Экспертиза проектной документации

8.3.1. Лица, осуществляющие подготовку проектной документации, имеют право на любой стадии проектирования проводить совместные с Администрацией города Горно-Алтайска консультации по вопросам подготовки проектной документации.

8.3.2. Застройщик (либо уполномоченное им лицо) с привлечением при необходимости лиц, осуществляющих разработку проектной документации, имеет право направлять подготовленную проектную документацию в Администрацию города Горно-Алтайска для проведения совместных с Администрацией города Горно-Алтайска консультаций.

8.3.3. Архитектурные, проектные и строительные решения по объектам, имеющим особую социальную значимость, подлежат обсуждению на градостроительном совете Администрации города Горно-Алтайска, состав и порядок деятельности которых определяется нормативными муниципальными правовыми актами Администрации города Горно-Алтайска. Решения градостроительного совета, принятые в пределах его компетенции, принимаются к сведению всеми участниками градостроительной деятельности, включающей в себя реализацию вопросов в области архитектуры, строительства, благоустройства, создания объектов инженерно-транспортного обеспечения Администрации города Горно-Алтайска.

8.3.4. Архитектурные, проектные или строительные решения, прилагаемые заказчиком к заявлениям, подлежат согласованию с УАиГ в течение 10 рабочих дней с момента поступления проектов.

8.3.5. Срок действия согласованных архитектурных, проектных или строительных решений составляет 3 года с момента согласования.

8.3.6. Заказчик обязан сдать в распоряжение УАиГ один экземпляр согласованной проектной документации.

8.4. Проектная документация подлежит государственной экспертизе в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Порядок осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, осуществления строительного контроля и государственного строительного надзора осуществляется статьями 52 - 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Алтай.».

6) Главу 19 части I Правил исключить.

7) пункт 20.16. главы 20 части I Правил исключить.

8) Главу 20 части I Правил дополнить пунктом следующего содержания:

«20.24. максимальная нормируемая площадь гаражного бокса предназначенного для хранения более одного автотранспортного места - 30 кв. м.».

9) пункт 4 градостроительного регламента зоны «О1 - Общественно-деловая общегородская зона с преимущественным размещением административно-деловых зданий городского и республиканского обслуживания» главы 2 части II Правил дополнить абзацем следующего содержания:

«- многотопливные АЗС.».

10) подпункт 1 пункта 5 градостроительного регламента зоны «О1 - Общественно-деловая общегородская зона с преимущественным размещением административно-деловых зданий городского и республиканского обслуживания» главы 2 части II Правил исключить.

11) подпункт 1 пункта 5 градостроительного регламента зоны «О2 - Общественно-коммерческая общегородская зона с возможностью размещения объектов городского социального, культурно-бытового обслуживания населения (торговые, общественного питания) и объектов малого производства» главы 2 части II Правил исключить.

12) подпункт 1 пункта 5 градостроительного регламента зоны «О3 - Общественно-спортивная общегородская зона с преимущественным размещением объектов городского и республиканского спортивно-оздоровительного назначения» главы 2 части II Правил исключить.

13) подпункт 1 пункта 5 градостроительного регламента зоны «О4 - Общественно-учебная зона с преимущественным размещением средних и специализированных учебных заведений» главы 2 части II Правил исключить.

14) подпункт 3 пункта 5 градостроительного регламента зоны «О5 - Общественная лечебно-оздоровительная зона с размещением больниц республиканского и городского значения» главы 2 части II Правил исключить.

15) подпункт 1 пункта 5 градостроительного регламента зоны «Ж1 - Зона многоэтажной жилой застройки» главы 2 части II Правил исключить.

16) подпункт 1 пункта 5 градостроительного регламента зоны «Ж2 - зона малоэтажной жилой застройки до 3-х этажей» главы 2 части II Правил исключить.

17) Внести изменение в Приложением 1 «Схема градостроительного зонирования города Горно-Алтайска» согласно Приложению (не приводится) к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Горно-Алтайска» или на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Горно-Алтайского городского Совета депутатов по вопросам законности, правопорядка, местного самоуправления, общественным связям и средствам массовой информации (В.М. Галкин).

|  |  |
| --- | --- |
| Мэр города Горно-Алтайска В.А. Облогин | Председатель Горно-Алтайскогогородского Совета депутатовЮ.В.Нечаев |