



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ЖАКААН

от « 6 » апреля 20 23 года № 470-р

г.Горно-Алтайск

О внесении изменений в состав приемочной Комиссии по приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке, и (или) иных работ при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, утвержденный Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска от 23 октября 2017 года № 1239-р

Руководствуясь статьей 47 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года № 7-1:

1. Приложение № 1 к распоряжению Администрации города Горно-Алтайска от 23 октября 2017 года № 1239-р «О создании при Администрации города Горно-Алтайска приемочной комиссии по приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству, и (или) перепланировке, и (или) иных работ при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения» изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Распоряжению Администрации
города Горно-Алтайска
от 23 октября 2017 года № 1239-р

СОСТАВ

приемочной комиссии по приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке, и (или) иных работ при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения

- Долганов А.В. – Заместитель главы Администрации города Горно-Алтайска, Председатель Комиссии;
- Кыпчакова Ю.Н. – Начальник Муниципального учреждения «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска», заместитель Председателя Комиссии, в случае отсутствия – Табакаева А.В. – Заместитель начальника «Муниципального учреждения «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска»;
- Фролова В.Л. – Главный специалист 2 разряда отдела архитектуры и градостроительства Муниципального учреждения «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска», секретарь Комиссии, в случае ее отсутствия функции секретаря комиссии выполняет Зиновьева Е.А. – Главный специалист 2 разряда отдела архитектуры и градостроительства «Муниципального учреждения «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска»;
- Кравченко Е.В. – Начальник отдела архитектуры и градостроительства Муниципального учреждения «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска», член Комиссии, в случае отсутствия – Лыкова Д.В. – Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства Муниципального учреждения «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска»;
- Неверов В.Н. – Заместитель начальника Муниципального казенного учреждения города Горно-Алтайска «По делам ГОЧСи Единая дежурнодиспетчерская служба МО «Город Горно-Алтайск», член Комиссии, в случае отсутствия Рыспаев Ю.К. – Начальник Муниципального казенного учреждения города Горно-Алтайска «По делам ГОЧС и Единая дежурнодиспетчерская служба МО «Город Горно-Алтайск»;

- Представитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Алтай, член Комиссии (по согласованию);
- Представитель Министерства цифрового развития Республики Алтай, член Комиссии (по согласованию);
- Представитель Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии «Роскадастр», член Комиссии (по согласованию);
- Представитель управляющей организации (товарищества собственников жилья) в случае выбора соответствующего способа управления многоквартирным домом в отношении помещения, в котором проводится заседание приемочной комиссии, а при непосредственном управлении многоквартирным домом – представитель совета многоквартирного дома, член Комиссии (по согласованию);
- Представитель отдела развития ЖКХ и городской среды Администрации города Горно-Алтайска, член Комиссии (по согласованию)».

2. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 15 календарных дней со дня подписания настоящего Распоряжения опубликовать его в газете «Вестник Горно-Алтайска» и на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет».

3. Настоящее Распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

Ю.Н. Кыпчакова
Е.В. Кравченко
А.А. Даутова