



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от « _____ » _____ 20 ____ года № _____

г.Горно-Алтайск

О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города Горно-Алтайска

Руководствуясь статьей 47 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайска», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года № 7-1,

Администрация города Горно-Алтайска постановляет:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 19 декабря 2019 года № 167, следующие изменения:

а) в пункте 19:

в подпункте «н» слово «.» заменить словом «,»;

дополнить подпунктом «о» следующей редакции:

«о) нахождение земельного участка в зоне КУРТ;»;

дополнить подпунктом «п» следующей редакции:

«п) наличие площади, рельефа, конфигурации земельного участка, благоприятных для застройки;»;

дополнить подпунктом «р» следующей редакции:

«р) вопрос, изложенный в заявлении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, не является вопросом, рассматриваемым в рамках статьи 40 ГрК РФ.».

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории», утвержденный постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 24 декабря 2019 года № 173 следующее изменение: в абзаце третьем пункта 19 цифру «2» заменить цифрой «3».

3. Внести в постановление Администрации города Горно-Алтайска от 20 февраля 2020 года № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Горно-Алтайска» и отмене постановления Администрации города Горно-Алтайска от 15 января 2019 года № 2» следующие изменения:

а) в наименовании после слова «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

б) в пункте 1 после слова «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

в) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Горно-Алтайска»:

в наименовании после слова «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

в пункте 1 после слова «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

пункт 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

а) «документ» - подлежащая размещению в информационной системе документированная информация в виде текста, изображения и (или) их сочетания (в том числе машиночитаемая информация, векторные и растровые пространственные данные), имеющая реквизиты и позволяющая ее идентифицировать в целях передачи, использования и хранения;

б) «материал» - подлежащая размещению в информационной системе информация в виде текста, изображения и (или) их сочетания (в том числе машиночитаемая информация, векторные и растровые пространственные данные), не обладающая признаками, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

в) «сведения» - информация об обрабатываемых в информационной системе документах, материалах и их реквизитах, в том числе информация о размещении заключений экспертиз проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, о границах зон с особыми условиями использования территорий и характеристиках таких зон, о земельном участке (кадастровый номер земельного участка,

его площадь, местоположение), об объекте капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, о территории, применительно к которой запрашиваются сведения;

в пункте 9 после слова «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

в пункте 11:

в подпункте «а» после слова «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

в подпункте «б» подпункте после слова «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Муниципальная услуга предоставляется по запросам, направленным до 1 января 2022 года, в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса, если информация предоставляется бесплатно, либо в течение 10 рабочих дней со дня осуществления оплаты физическим или юридическим лицом; по запросам, направленным после 1 января 2022 года, муниципальная услуга предоставляется в течение 5 рабочих дней с даты поступления запроса, если информация предоставляется бесплатно, либо в течение 5 рабочих дней со дня осуществления оплаты физическим или юридическим лицом.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для получения муниципальной услуги Заявители подают в Управление, через МФЦ запрос по форме согласно приложению №1 к настоящему Регламенту в бумажной форме или с использованием личного кабинета в Едином портале запрос в электронной форме.

При направлении запроса Заявитель указывает реквизиты необходимых сведений, документов, материалов и (или) указывает кадастровый номер (номера) земельного участка (участков), и (или) адрес (адреса) объектов недвижимости, и (или) сведения о границах территории, в отношении которой запрашиваются сведения, документы, материалы, которые должны содержать графическое описание местоположения границ этой территории, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости. В случае направления запроса в бумажной форме пользователь указывает адрес электронной почты, на который специалист, ответственный за прием муниципальной услуги, направляет уведомление об оплате предоставления сведений, документов, материалов.»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) если запрос осуществляется в отношении сведений, документов, материалов, которые в соответствии с законодательством Российской

Федерации содержат информацию, доступ к которой ограничен и Заявитель не имеет права доступа к ней;

б) если по истечении 7-ми рабочих дней со дня направления Заявителю уведомления об оплате предоставления сведений, документов, материалов информация об осуществлении Заявителем оплаты предоставления сведений, документов, материалов у Управления отсутствует или оплата предоставления сведений, документов, материалов осуществлена не в полном объеме;

в) если запрос, не содержит информации, указанной в абзаце втором пункта 14 настоящего Постановления;

г) если запрос не подписан Заявителем, не приложены документы, подтверждающие полномочие уполномоченного лица на подписание запроса от имени Заявителя, в случае направления Запроса в бумажной форме;

д) если запрос не подписан простой электронной подписью Заявителя либо уполномоченного лица, не приложены документы, подтверждающие полномочие уполномоченного лица на подписание запроса от имени Заявителя, в случае направления Запроса в электронной форме;

е) если запрашиваемые сведения, документы, материалы отсутствуют в информационной системе на дату рассмотрения запроса.

Решение об отказе в предоставлении сведений, документов, материалов из ИСОГД должно содержать причины отказа.

В случаях, указанных в подпунктах «а»-«д» настоящего пункта Управление выдает или направляет Заявителю способом, указанным в запросе, уведомление об отказе в предоставлении сведений, документов, материалов не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано Заявителем в судебном порядке.»;

в пункте 20:

в абзаце втором после слова «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

в абзаце третьем после слов «сведений» дополнить словами «, документов, материалов»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Размер платы за предоставление сведений, документов, материалов и порядок взимания такой платы из ИСОГД установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2020 года № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности».

в абзаце пятом слово «информации» заменить словами «, документов, материалов»;

абзацы шестой, седьмой, восьмой, девятый исключить;

дополнить пункт абзацем следующей редакции:

«Сведения, документы, материалы предоставляются:

а) по запросам физических и юридических лиц за плату, за исключением случаев, если федеральными законами установлено, что указанные в запросе сведения, документы, материалы предоставляются без взимания платы;

б) без взимания платы по межведомственным запросам:

органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

иных органов местного самоуправления;

организаций (органов) по учету объектов недвижимого имущества, органов по учету государственного и муниципального имущества в отношении объектов капитального строительства.»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Муниципальная услуга в электронной форме предоставляется при наличии технической возможности. В настоящее время предоставление муниципальной услуги в электронной форме не предусмотрено.»;

в пункте 36 слово «заявления» заменить словом «запроса»;

в пункте 37 слово «заявления» заменить словом «запроса»;

в пункте 40:

в конце подпункта «б» знак «.» заменить знаком «,»;

дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае платности муниципальной услуги - направление уведомления об оплате предоставления сведений, документов, материалов, в котором содержатся сведения об общем размере платы, расчете и сроках оплаты (с приложением в электронной форме документов (квитанции с реквизитами), необходимых для оплаты).»;

пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Муниципальная услуга в электронной форме предоставляется при наличии технической возможности.»;

Пункт 59 дополнить абзацами следующего содержания:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Республики Алтай.

Жалобы на решение и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.»;

Дополнить Регламент разделом VI следующего содержания:

«VI. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

63. Муниципальная услуга в МФЦ предоставляется при наличии заключенного соглашения между МФЦ и Администрацией, включающего данную муниципальную услугу. В настоящее время предоставление

муниципальной услуги в МФЦ не осуществляется.»;

Приложение №1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, документов, материалов из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Горно-Алтайска»

В Администрацию города Горно-Алтайска в лице Муниципального учреждения «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска»

от _____
 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства – для граждан,

 наименование, место нахождения – для юридического лица

 Адрес электронной почты, в случае направления запроса в бумажной форме

ЗАПРОС

о предоставлении сведений, документов, материалов, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)

Прошу предоставить сведения, документы, материалы из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Горно-Алтайска (далее – ИСОГД):
 реквизиты необходимых сведений, документов, материалов:

 кадастровый номер (номера) земельного участка (участков):

 адрес (адреса) объектов недвижимости:

сведения о границах территории, в отношении которой запрашиваются сведения, документы, материалы, которые должны содержать графическое описание местоположения границ этой территории, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости:

Даю согласие Муниципальному учреждению «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска (далее - Управление) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон № 152-ФЗ) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления муниципальной услуги по предоставлении сведений (копий документов), содержащихся в ИСОГД, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Закона № 152-ФЗ со сведениями, представленными мной в Управление. 26 Настоящее согласие дается на период до истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Управление вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с частью 2 статьи 9, пунктом 4 части 1 статьи 6 Закона № 152-ФЗ.

Приложение:

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в Управление.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

вручить лично;

направить по месту фактического проживания (месту нахождения) в форме документа на бумажном носителе;

направить в форме электронного документа, в личный кабинет на Едином портале.

Дата заполнения _____

Подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. (при наличии)».

4. Внести Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 26 февраля 2020 года № 22 следующее изменение: подпункт «е» пункта 15 настоящего Регламента после слов (при их наличии) дополнить фразой следующей редакции: а также документы, подтверждающие передачу гарантирующим поставщикам электрической энергии в эксплуатацию приборов учета электрической энергии многоквартирных домов и помещений в многоквартирных домах, подписанные представителями гарантирующих поставщиков электрической энергии».

5. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 15-ти календарных дней со дня подписания настоящего Постановления опубликовать его на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет» и в газете «Вестник Горно-Алтайска».

6. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования за исключением положения, для которого настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Подпункт «е» пункта 15 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (в редакции настоящего Постановления) вступает в силу с 1 января 2021 года.

Глава администрации
города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

В.В. Челтугашева
Ю.Н. Кыпчакова
В.П. Дробот