



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от « 21 » января 20 22 года № 5

г.Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск»

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569, руководствуясь статьями 39, 45 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года № 7-1,

Администрация города Горно-Алтайска постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

2. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 15-ти календарных дней со дня подписания настоящего Постановления опубликовать его в газете «Вестник Горно-Алтайска» и на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя главы администрации города Горно-Алтайска, курирующего вопросы экономики и имущественных отношений.

Глава администрации
города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

Ю.С. Мягкова
И.В. Зимина
О.М. Донских

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Горно-Алтайска
от «21» января 2022 года № 5

**ПОРЯДОК
и сроки внесения изменений в Перечень главных администраторов
доходов бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569, и определяет порядок и сроки внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – Перечень), утверждаемый распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

2. В Перечень могут быть внесены изменения в следующих случаях:

а) изменение состава и (или) полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – главные администраторы доходов);

б) изменение кода и (или) наименования кода классификации доходов бюджета (кода вида (подвида) доходов);

3. Внесение изменений в Перечень осуществляется распоряжением Администрации города Горно-Алтайска на основании предложений главных администраторов доходов.

4. Главные администраторы доходов, в случае необходимости внесения изменений в Перечень, представляют в Муниципальное Учреждение «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» (далее - Финансовое управление) соответствующие предложения с указанием следующей информации:

а) основание для внесения изменения в Перечень;

б) код и наименование главного администратора доходов;

в) код и наименование кода вида (подвида) доходов.

5. Финансовое управление:

в течение 3-х рабочих дней, следующих за датой поступления информации, рассматривает её на соответствие требований, установленных пунктами 2 и 4 настоящего Порядка;

при отсутствии замечаний в срок не позднее 5-ти рабочих дней, следующих за датой поступления информации, вносит изменения в Перечень;

в случае наличия замечаний в течение 5-ти рабочих дней, следующих за датой поступления информации, письменно уведомляет главного администратора доходов об отказе во внесении изменений в Перечень с указанием причин, послуживших основанием для отказа.