

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
города Горно-Алтайска
от «8» декабря года № 1544-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и работы конкурсной комиссии по
проведению открытого конкурса на лучший проект гимна
муниципального образования «Город Горно-Алтайск»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и работы конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на лучший проект гимна муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – Положение) определяет порядок формирования конкурсной комиссии по проведению Конкурса на лучший проект гимна муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – Конкурсная комиссия, комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.3. Конкурсная комиссия решает вопросы организации и проведения конкурса, осуществляет отбор музыкальных произведений и подводит итоги конкурса.

1.4. Конкурсная комиссия состоит из 11 человек.

1.5. Конкурсная комиссия коллегиально выбирает победителя.

II. Порядок формирования и работы Конкурсной комиссии

2.1. Для проведения Конкурса создается Конкурсная комиссия, в состав которой включаются представители Администрации города Горно-Алтайска, Горно-Алтайского городского Совета депутатов, представители общественных организаций, краеведы, специалисты в области культуры и искусства, литературы, истории и музыки, профессиональные музыканты.

Состав Конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

2.2. Конкурсная комиссия вправе пригласить независимого эксперта (независимых экспертов) на безвозмездной основе для изучения произведений, представленных на Конкурс.

2.3. Члены Конкурсной комиссии не могут принимать участие в Конкурсе в качестве его участников.

2.4. В состав Конкурсной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

2.5. Председатель комиссии организует работу комиссии, назначает время и место проведения заседаний комиссии, определяет повестку дня заседаний комиссии. Решения Конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

2.6. В период временного отсутствия председателя комиссии руководство комиссией осуществляет заместитель председателя комиссии.

2.7. Секретарь Конкурсной комиссии организует проведение заседаний комиссии, оповещает ее членов о месте и времени проведения заседаний комиссии, осуществляет подготовку материалов для заседаний комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, оформляет решения комиссии.

2.8. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным при наличии на заседании не менее 2-х третей от установленного числа членов Конкурсной комиссии. Отсутствующие на заседании Конкурсной комиссии члены Конкурсной комиссии могут представить председателю Конкурсной комиссии до начала заседания свое мнение в письменном виде (в запечатанном конверте), которое будет учтено при подсчете голосов. Вскрытие запечатанного конверта осуществляется председателем Конкурсной комиссии только при наличии кворума.

2.9. Заседания Конкурсной комиссии и принятые на них решения оформляются протоколом. Протокол ведется секретарем Конкурсной комиссии и подписывается председателем и секретарем в течение 2-х рабочих дней, следующих после дня заседания Конкурсной комиссии.

2.10. Конкурсная комиссия при проведении Конкурса:

- 1) принимает заявки на участие в Конкурсе и конкурсные проекты;
- 2) рассматривает и оценивает конкурсные проекты;
- 3) подводит итоги Конкурса, принимает решение о его результатах, определяет победителей конкурса;

- 4) организует опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном портале Администрации города Горно-Алтайска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о проводимых конкурсных мероприятиях;

- 5) представляет выбранный по результатам Конкурса проект в Горно-Алтайский городской Совет депутатов.

- 6) осуществляет иные функции, связанные с проведением Конкурса.

2.11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией города Горно-Алтайска.

2.12. Полномочия Конкурсной комиссии прекращаются после утверждения победителя.

2.13. Конкурсная комиссия имеет право принять решение о продлении сроков Конкурса в случае отсутствия предложений, отвечающих в полной мере требованиям конкурса. Решение о продлении сроков конкурса оформляется протоколом. Информация о конкурсе

размещается на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет» и в газете «Вестник Горно-Алтайска».