



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от « 1 » августа 20 22 года № 99

г.Горно-Алтайск

О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки населению муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в 2022 – 2024 годах

Руководствуясь статьей 47 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года № 7-1,

Администрация города Горно-Алтайска постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки населению муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в 2022 - 2024 годах, утвержденный постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 11 марта 2022 года № 33, следующие изменения:

- а) в подпункте «д» пункта 8 слова «I и II групп» исключить;
- б) дополнить разделом XVII следующего содержания:

«XVII. Порядок предоставления единовременной материальной помощи в денежной форме на водоснабжение жилых помещений

102. Единовременная материальная помощь в денежной форме на водоснабжение жилых помещений (далее в настоящем разделе - помощь на водоснабжение) устанавливается для собственников жилых

помещений, подлежащих отключению от действующей системы центрального водоснабжения в связи с проведением работ по инженерной защите территорий и объектов от негативного воздействия вод, в том числе строительству берегоукрепительных сооружений, дамб и других сооружений инженерной защиты.

Размер материальной помощи, указанной в настоящем пункте, устанавливается по фактическим расходам, но не более 110 000 (Стадесяти тысяч) рублей с учетом налога на доходы физических лиц.

Размер фактических расходов определяется по формуле:

$S = S1 \times S2$, где:

S - размер фактических расходов;

S1 - размер фактических расходов, понесенных гражданами;

S2 - повышающий коэффициент, который равен 1,1494.

Единовременная материальная помощь, предусмотренная настоящим пунктом, предоставляется при условии подачи заявления о ее предоставлении в течение двух календарных лет с момента заключения ими договора на холодное водоснабжение с организацией водопроводно-канализационного хозяйства и не получения ранее указанной единовременной материальной помощи.

103. Для получения помощи на водоснабжение граждане, указанные в пункте 102 настоящего Порядка, представляют в Отдел следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

г) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

д) копия СНИЛС заявителя;

е) копия ИНН заявителя;

ж) копия документа, подтверждающего факт регистрации по месту жительства в муниципальном образовании, где осуществляется водоснабжение жилого помещения;

з) копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение, где осуществляется водоснабжение, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

и) справка Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Горно-Алтайска» о том, что жилое помещение подлежит отключению от действующей системы центрального водоснабжения в связи с проведением работ по инженерной защите территорий и объектов

от негативного воздействия вод, в том числе строительству берегоукрепительных сооружений, дамб и других сооружений инженерной защиты;

к) копия документа, подтверждающего реквизиты счета для перечисления денежных средств;

л) копия договора на осуществление строительного-монтажных работ по водоснабжению жилого помещения (подземный водопровод сети водоснабжения, проложенный от точки подключения на границе земельного участка, на котором расположено жилое помещение, до внешней границы наружной конструкции здания (цоколя жилого помещения); внутренний водопровод, проложенный от внешней границы наружной конструкции водоснабжаемого здания (цоколя жилого помещения) до места подключения водоиспользуемого оборудования, расположенного внутри здания) (далее - договор на осуществление работ по водоснабжению).

104. Категория граждан, указанная в пункте 102 настоящего Порядка, желающая получить помощь на водоснабжение в виде обеспечения затрат на оплату строительного-монтажных работ, предусмотренных пунктом 107 настоящего Порядка, дополнительно к вышеуказанным документам представляет заявление в произвольной форме о перечислении помощи на водоснабжение на номинальный банковский счет, открытый в кредитной организации (с приложением копии документа, подтверждающего реквизиты счета для перечисления денежных средств).

105. Категория граждан, указанная в пункте 102 настоящего Порядка, желающая получить помощь на водоснабжение в виде компенсации за понесенные расходы по итогам выполненных работ, предусмотренных пунктом 107 настоящего Порядка, дополнительно к вышеуказанным документам представляет следующие документы:

а) заявление в произвольной форме о перечислении помощи на водоснабжение на текущий счет, открытый в кредитной организации (с приложением копии документа, подтверждающего реквизиты счета для перечисления денежных средств);

б) копии документов, подтверждающих выполнение работ по договору на осуществление работ по водоснабжению;

в) копии документов, подтверждающих оплату работ, предусмотренных пунктом 107 настоящего Порядка (кассовый чек и (или) квитанция к приходному кассовому ордеру).

106. В целях оказания помощи на водоснабжение категории граждан, указанной в пункте 102 настоящего Порядка, в Отделе формируется единое учетное дело, в которое по каждому заявителю включаются все поданные им документы, указанные в пунктах 103 - 105 настоящего Порядка. При этом вновь представлять ранее поданные документы, включенные в единое учетное дело, не требуется.

Решение о предоставлении и перечислении помощи

на водоснабжение принимается по каждому заявлению, указанному соответственно в пунктах 103 – 105 настоящего Порядка, после представления соответствующих документов, указанных в пунктах 103 - 105 настоящего Порядка, с учетом абзаца первого настоящего пункта и вида помощи на водоснабжение, указанного в пункте 107 настоящего Порядка.

107. Помощь на водоснабжение для категории граждан, указанной в пункте 102 настоящего Порядка, предоставляется на оплату строительно-монтажных работ системы водоснабжения (подземный водопровод сети водоснабжения, проложенный от точки подключения до внешней границы наружной конструкции здания (цоколя жилого помещения) (включая материалы); внутренний водопровод, проложенный от внешней границы наружной конструкции водоснабжаемого здания (цоколя жилого помещения) до места подключения водоиспользуемого оборудования, расположенного внутри здания (включая материалы)).

108. Помощь, предусмотренная пунктом 102 настоящего Порядка, оказывается однократно в отношении вида помощи, указанного в пункте 107 настоящего Порядка с учетом настоящего пункта, и предоставляется в виде:

а) обеспечения затрат на оплату строительно-монтажных работ, предусмотренных пунктом 107 настоящего Порядка, которая производится путем перечисления денежных средств на номинальный банковский счет, открытый в кредитной организации;

б) компенсации за понесенные расходы по итогам выполненных работ, предусмотренных пунктом 107 настоящего Порядка, которая производится путем перечисления денежных средств на текущий счет, открытый в кредитной организации.

Расходование средств помощи на водоснабжение с номинального банковского счета осуществляется исключительно на работы по водоснабжению, указанные в настоящем пункте.

Списание (перечисление) денежных средств с номинального банковского счета осуществляется по заявлению собственника жилого помещения, в котором осуществлялось водоснабжение, поданному в Отдел, а также по письменному разрешению Администрации города Горно-Алтайска. Указанное в настоящем абзаце письменное разрешение подготавливается Отделом в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в настоящем абзаце, и в течение 3-х рабочих дней со дня его подготовки направляется в кредитную организацию, в которой у заявителя открыт номинальный банковский счет.

109. Основаниями для отказа в предоставлении помощи на водоснабжение, являются:

а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 103 - 105 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном

объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

в) отсутствие регистрации по месту жительства в муниципальном образовании;

г) поступление ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документов и (или) информации в Едином государственном реестре недвижимости, если соответствующие документы не представлены заявителем по собственной инициативе;

д) отсутствие права собственности заявителя на жилое помещение, в котором осуществляется водоснабжение;

е) оказание ранее помощи на водоснабжение;

ж) непринадлежность заявителя к категории граждан, указанной в пункте 102 настоящего Порядка;

з) подача заявления, указанного в пункте 103 настоящего Порядка, с нарушением абзаца восьмого пункта 102 настоящего Порядка.

110. Специалист Отдела в день поступления заявления, указанного в подпункте «а» пункта 103 настоящего Порядка, осуществляет его регистрацию в Журнале регистрации заявлений.

111. В течение 3-х рабочих дней со дня регистрации поступившего заявления в Журнале регистрации заявлений Отделом:

по каналам межведомственного взаимодействия запрашиваются выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правообладателях жилого помещения, где осуществляется водоснабжение (далее в настоящем разделе - запрос документов);

в организации водопроводно-канализационного хозяйства запрашивается информация о наличии (отсутствии) заключенного договора на холодное водоснабжение и дата его заключения.

В течение 2-х рабочих дней со дня получения ответа на запрос документов специалист Отдела направляет поступившее заявление, документы, приложенные к нему, ответ на запрос документов в Комиссию для их рассмотрения.

Комиссия рассматривает поступившие документы в соответствии с пунктами 4 - 6 настоящего Порядка с учетом положений настоящего раздела.

Перечисление денежных средств помощи на водоснабжение осуществляется в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка с учетом положений настоящего раздела.».

2. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 5-ти рабочих дней со дня подписания настоящего Постановления опубликовать его на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет», а в течение 15-ти календарных дней в газете «Вестник Горно-Алтайска».

3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации
города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

Ю.С. Мягкова
А.И. Елеков
Н.В. Гусельникова
М.Н. Новикова
А.С. Казаченко
В.П. Дробот
Т.В. Сеткина