



ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

от « 2 » августа 20 22 года № 141

г.Горно-Алтайск

Об утверждении Положения о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «б» пункта 2 Порядка составления проекта бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденного постановлением администрации города Горно-Алтайска от 20 сентября 2012 года № 94, а также Положением о Муниципальном учреждении «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска», утвержденным решением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 31 мая 2012 года № 4-6 **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период.

2. Главным распорядителям средств городского бюджета при составлении проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, начиная с проекта бюджет на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, руководствоваться настоящим Приказом.

3. Отменить:

приказ Муниципального Учреждения «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» от 6 августа 2018 года № 18 «О порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период»;

приказ Муниципального Учреждения «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» от 14 августа 2019 года № 27 «О внесении изменений в Положение о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период, утвержденное приказом МУ «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» от 6 августа 2018 года № 18»;

приказ Муниципального Учреждения «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» от 11 августа 2020 года № 24 «О внесении изменений в Положение о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период, утвержденное приказом МУ «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» от 6 августа 2018 года № 18»;

приказ Муниципального Учреждения «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» от 3 августа 2021 года № 62 «О внесении изменений в Положение о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период, утвержденное приказом МУ «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» от 6 августа 2018 года № 18».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Начальника Муниципального Учреждения «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» Новикову М.Н.

И.о. начальника Управления
Новикова

М.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Муниципального Учреждения
«Финансовое Управление администрации
муниципального образования города Горно-
Алтайска» «Об утверждении Положения о
порядке и методике планирования
бюджетных ассигнований бюджета
муниципального образования «Город Горно-
Алтайск» на очередной финансовый год и
плановый период
от « » _____ 2022 года № _____

Положение**о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск»
на очередной финансовый год и плановый период****I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период (далее - Положение).

2. Положение разработано на основании:

- а) статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- б) ежегодного Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации;
- в) приказа Министерства финансов Российской Федерации от 24 мая 2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 75н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2023 год (на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов) (далее – приказ Министерства финансов Российской Федерации № 82н);
- г) приказа Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 года № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее - приказ Министерства финансов Российской Федерации № 85н);
- д) стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на период до 2035 года, утвержденной решением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 25 декабря 2018 года № 13-2;

е) постановления Администрации города Горно-Алтайска от 20 сентября 2012 года № 94 «О порядке составления проекта бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период» (далее – постановление Администрации города Горно-Алтайска № 94);

ж) перечня муниципальных программ муниципального образования «Город Горно-Алтайск», утвержденным распоряжением Администрации города Горно-Алтайска от 3 октября 2019 года № 1160-р (далее - Перечень муниципальных программ);

з) приказа Муниципального Учреждения «Финансовое Управление администрации муниципального образования города Горно-Алтайска» от 30 декабря 2021 года № 135 «Об утверждении Положения о целевых статьях расходов бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск», перечня и кодов главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – приказ Финансового Управления № 135);

и) иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетную и налоговую сферу.

2. В целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и на плановый период (далее – бюджетные ассигнования) осуществляется на основе муниципальных программ муниципального образования «Город Горно-Алтайск» и направлено на достижение целей социально-экономического развития муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

3. Основанием для возникновения расходных обязательств муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее - расходные обязательства) являются нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Алтай и муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принимаемые в рамках осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Горно-Алтайск», установленных законодательством Российской Федерации.

4. Планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – городской бюджет) осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств не может превышать прогнозный объем доходов городского бюджета и поступлений источников финансирования его дефицита.

В случае невыполнения соотношения, указанного в настоящем пункте, Финансовое Управление (далее – Финансовое Управление) вправе

скорректировать объемы бюджетных ассигнований исходя из их приоритетности, установленной в пункте 21 настоящего Положения.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

5. Главным распорядителям средств городского бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – ГРБС) при распределении бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов необходимо руководствоваться:

в части определения раздела и подраздела, видов расходов и операций сектора государственного управления – приказами Министерства финансов Российской Федерации № 82н, № 85н;

в части определения кода главного распорядителя средств городского бюджета и кодов целевых статей расходов городского бюджета - приказом Финансового Управления № 135.

6. Подготовка и предоставление в Финансовое Управление обоснований бюджетных ассигнований осуществляется на бумажном носителе в сроки, установленные постановлением Администрации города Горно-Алтайска № 94.

II. Порядок планирования бюджетных ассигнований

7. Настоящий Порядок определяет последовательность действий при планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

8. Финансовое Управление при планировании бюджетных ассигнований:

а) в сроки, установленные постановлением Администрации города Горно-Алтайска № 94 направляет ГРБС:

настоящее Положение;

предельный объем бюджетных ассигнований (изменения объемов бюджетных ассигнований) на очередной финансовый год и плановый период (по форме согласно приложениям №№ 1-3 к настоящему Положению);

б) рассматривает представленные ГРБС в соответствии с настоящим Положением обоснования бюджетных ассигнований и материалы к ним, содержащие расчет объема бюджетных ассигнований.

в) в срок до 10 октября текущего года представляет на рассмотрение рабочей группы по рассмотрению и согласованию параметров проекта городского бюджета основные характеристики городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также перечень направлений расходов, не учтенных при распределении предельных объемов бюджетных ассигнований;

г) представляет проект городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период на публичные слушания в срок не позднее 15 октября текущего года.

9. ГРБС в срок до 30 сентября текущего года:

а) осуществляют планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в пределах доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, доведенных Финансовым Управлением;

б) формируют и представляют в Финансовое Управление обоснования бюджетных ассигнований, а также материалы к ним, содержащие расчет объема бюджетных ассигнований в соответствии с настоящим Положением.

Обоснования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств могут быть учтены исключительно в пределах доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

Обоснования бюджетных ассигнований и (или) материалы к ним, содержащие расчет объема бюджетных ассигнований, считаются не предоставленными, в случае их несоответствия настоящему Положению.

ГРБС вправе одновременно с обоснованиями бюджетных ассигнований представить в Финансовое Управление перечень направлений расходов, не учтенных при распределении предельных объемов бюджетных ассигнований.

При формировании указанного перечня необходимо отразить сведения о нормативных правовых актах, являющихся основанием к возникновению соответствующих расходных обязательств (с указанием вида акта, даты принятия, номера, наименования, абзаца, подпункта, пункта, статьи) и источников финансирования.

Предложения ГРБС подлежат рассмотрению рабочей группой по рассмотрению и согласованию параметров проекта городского бюджета.

При отсутствии в указанном перечне сведений о нормативных правовых актах, являющихся основанием для возникновения расходных обязательств и (или) сведений об источниках их финансирования предложения ГРБС не рассматриваются.

в) представляют в Финансовое Управление проект ведомственной структуры расходов по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

г) ГРБС, осуществляющие полномочия администратора соответствующей муниципальной программы муниципального образования «Город Горно-Алтайск», формируют и представляют в Финансовое Управление пояснительную записку по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению и паспорт (паспорта) соответствующей муниципальной программы муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (проект паспорта - в случае если период реализации соответствующей муниципальной программы муниципального образования «Город Горно-Алтайск» завершается в очередном финансовом году или в

первом году планового периода или во втором году планового периода);

д) ГРБС, являющиеся соисполнителями муниципальных программ муниципального образования «Город Горно-Алтайск» формируют и направляют в Финансовое Управление пояснительную записку по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению ;

е) ГРБС, осуществляющие непрограммные направления деятельности, формируют и предоставляют пояснительную записку, в которой отражают основные характеристики своей деятельности по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

Материалы, перечисленные в подпунктах «б» - «е» настоящего пункта представляются на бумажном и электронном носителе (в формате Word, шрифт Times New Roman 14, междустрочный интервал 1), объемные показатели приводятся в тыс. рублей с одним знаком после запятой, процентные показатели приводятся с одним знаком после запятой.

III. Определение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

10. За основу планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период принимаются объемы бюджетных ассигнований, утвержденные решением Горно-Алтайского городского Совета депутатов на текущий финансовый год.

11. Предельные объемы бюджетных ассигнований на второй год планового периода планируются на уровне первого года планового периода (за исключением расходных обязательств, суммы по которым определяются в соответствии с заключенными муниципальными договорами (контрактами), расходных обязательств, которые исполняются за счет межбюджетных трансфертов, а также по расходным обязательствам, которые прекращают свое действие).

12. При формировании предельного объема бюджетных ассигнований по ГРБС учитывается изменение функций и полномочий.

IV. Методика планирования бюджетных ассигнований

13. Методика планирования бюджетных ассигнований определяет методы, используемые для планирования бюджетных ассигнований на реализацию действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

14. ГРБС осуществляют планирование бюджетных ассигнований в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий год, группируют бюджетные ассигнования по видам в соответствии со статьей 69, с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78,

78.1, 79, 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с действующей бюджетной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации и муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

15. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Горно-Алтайск» и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – непрограммные направления деятельности) осуществляется с использованием программно-целевого, планового, нормативного методов планирования, а также метода индексации расходов.

16. Программно-целевой метод означает планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, реализация которых направлена на достижение целевых показателей муниципальных программ муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

17. Нормативный метод означает планирование расходов на основе нормативных затрат, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

18. Плановый метод означает расчет объема бюджетных ассигнований с учетом установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования «Город Горно-Алтайск» размеров и (или) методики (порядка) планирования бюджетных ассигнований.

19. Метод индексации означает расчет объема бюджетных ассигнований с применением коэффициента, соответствующему индексу потребительских цен согласно прогнозу социально-экономического развития муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной год и плановый период и иных коэффициентов.

20. Планирование бюджетных ассигнований ГРБС осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств с учетом мер по повышению эффективности бюджетных расходов.

Обоснования бюджетных ассигнований на реализацию действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период формируются по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению;

21. ГРБС осуществляется распределение бюджетных ассигнований в приоритетном порядке на финансовое обеспечение следующих направлений расходования средств:

а) исполнение публичных нормативных обязательств и иных социальных выплат населению;

б) оплата труда и начисления на оплату труда, в том числе обеспечение в соответствии с принятыми решениями Правительства Российской Федерации о повышении заработной платы работникам бюджетной сферы;

- в) оплата коммунальных услуг;
- г) обеспечение расходов на содержание имущества;
- д) обеспечение софинансирования расходных обязательств за счет средств республиканского бюджета;
- е) обеспечение целевых показателей указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», а также целей и целевых показателей муниципальных программ муниципального образования «Город Горно-Алтайск», формируемых в соответствии с данным Указом (далее – Указ Президента);
- ж) индексация расходов в соответствии с настоящим Положением;
- з) оплата труда с учетом положений Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее – Федеральный закон № 82-ФЗ);
- и) завершение строительства ранее начатых объектов капитального строительства и оснащения социально значимых объектов с высокой степенью готовности к вводу в эксплуатацию, финансирования объектов, готовых в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации к началу строительства (включая наличие утвержденной проектной документации);
- к) уплата налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Алтай о налогах и сборах;
- л) приоритизация мероприятий, реализуемых в рамках муниципальных программ муниципального образования «Город Горно-Алтайск», с целью достижения запланированных значений целевых показателей муниципальных программ муниципального образования «Город Горно-Алтайск» и эффективного использования бюджетных средств.

22. Планирование бюджетных ассигнований по первоочередным направлениям расходов, указанным в пункте 21 настоящего Положения, осуществляется за счет всех источников финансирования (включая внебюджетные, в том числе от иной приносящей доход деятельности).

23. Планирование бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Город Горно-Алтайск» производится исходя из утвержденной структуры по состоянию на 1 августа текущего года.

24. Планирование расходов, связанных с содержанием сети подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск», осуществляется с учетом мер по оптимизации указанной сети с направлением высвобождающихся ресурсов на первоочередные направления расходов, предусмотренные пунктом 21 настоящего Положения.

25. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам, а также субсидий некоммерческим организациям, не являющихся казенными учреждениями осуществляется программно-целевым методом в соответствии с нормативными документами, устанавливающими порядок предоставления таких субсидий.

26. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 15 апреля 2022 года № 52 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания и отмене некоторых постановлений Администрации города Горно-Алтайска» (далее – Порядок формирования муниципального задания № 52).

27. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляется с соблюдением принципов контрактной системы в сфере закупок, с учетом нормирования.

28. Планирование бюджетных ассигнований, софинансируемых за счет средств федерального и республиканского бюджетов, осуществляется с учетом показателей результативности предоставления целевых межбюджетных трансфертов из федерального и республиканского бюджета.

29. Планирование расходов, формирующих Дорожный фонд муниципального образования «Город Горно-Алтайск», осуществляется в соответствии с порядком формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда муниципального образования «Город Горно-Алтайск», установленным решением городского Совета депутатов от 31 октября 2013 года № 13-3.

30. Объемы заимствований и объемы погашения муниципального внутреннего долга муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в плановом периоде рассчитываются на основании прогнозных размеров дефицита бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, долговых обязательств, подлежащих гашению в соответствующих годах, и прогноза наступления временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении городского бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск», с учетом ограничений, установленных Бюджетным кодексом по предельному объему муниципального внутреннего долга муниципального образования «Город Горно-Алтайск» и верхнему пределу муниципального долга муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

31. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по возможным гарантийным случаям рассчитываются исходя из объемов

предоставленных муниципальных гарантий муниципального образования «Город Горно-Алтайск» с правом регрессного требования со сроками гашения в очередном финансовом году и плановом периоде.

32. Объем бюджетных ассигнований на погашение муниципального внутреннего долга муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в очередном финансовом году и плановом периоде рассчитывается с учетом сроков погашения ранее привлеченных заемных средств, а также вновь привлекаемых заемных средств со сроком погашения в очередном финансовом году и плановом периоде.

33. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в очередном финансовом году и плановом периоде рассчитываются по действующим долговым обязательствам - по процентной ставке, установленной муниципальным контрактом (соглашением) на период действия муниципального контракта (соглашения) в очередном финансовом году и плановом периоде, по вновь привлекаемым долговым обязательствам - по ставке рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на момент расчета бюджетных ассигнований, увеличенной не более чем на десять процентных пунктов на календарный год с учетом ограничений, установленных Бюджетным кодексом по предельному объему расходов на обслуживание муниципального долга.

34. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к казне муниципального образования «Город Горно-Алтайск» о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти либо должностных лиц этих органов, осуществляется в соответствии с ожидаемой оценкой исполнения данных расходов в текущем году.

V. Отдельные особенности планирования бюджетных ассигнований

35. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Горно-Алтайск» осуществляется на основе нормативных затрат в соответствии с Порядком формирования муниципального задания № 21.

Сведения о финансовом обеспечении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели на очередной финансовый год и на плановый период формируются по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению.

36. Обоснования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение субсидий, планируемых к предоставлению муниципальным учреждениям муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса (далее - субсидии на иные цели) формируются по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению с предоставлением расчетов объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение субсидий на иные цели.

37. Планирование расходов на заработную плату работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – работники учреждений) по КОСГУ 211 «Заработная плата» осуществляется:

а) с учетом положений, следующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай:

Федеральный закон № 82-ФЗ;

указы Президента Российской Федерации,

постановление администрации города Горно-Алтайска от 13 ноября 2017 года № 166 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее - постановление администрации города Горно-Алтайска № 166);

постановление администрации города Горно-Алтайска от 9 марта 2017 года № 35 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Городское хозяйство и лесничество»;

постановление администрации города Горно-Алтайска от 30 ноября 2017 года № 178 «Об утверждении Положения по установлению системы оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск»;

постановление администрации города Горно-Алтайска от 2 октября 2015 года № 74 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения города Горно-Алтайска «По делам ГОЧС и единая дежурно-диспетчерская служба МО «Город Горно-Алтайск»;

постановление администрации города Горно-Алтайска от 12 марта 2021 года № 12 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения города Горно-Алтайска «Центр по обеспечению деятельности Администрации города Горно-Алтайска и подведомственных ей учреждений»

б) с учетом условий, установленных коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Алтай и правовыми актами Горно-Алтайского городского Совета депутатов, Администрации города Горно-Алтайска, содержащими нормы трудового права.

в) исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного ГРБС на выплату заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по состоянию на 1 августа текущего года в расчете на год.

г) с учетом необходимости реализации указов Президента Российской Федерации, в части оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы, исходя из необходимости обеспечения целевых показателей соотношений на достигнутом уровне ежегодно с 1 января очередного финансового года, первого и второго годов планового периода;

е) с учетом необходимости доведения оплаты труда до минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом № 82-ФЗ с 1 января очередного финансового года (первый и второй год планового периода - на уровне очередного финансового года)) и с учетом решений принятых по индексации заработной платы работников учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами (проектами нормативных правовых актов) Горно-Алтайского городского Совета депутатов, Администрации города Горно-Алтайска.

Обоснования расходов на заработную плату работников учреждений на очередной финансовый год осуществляется по форме согласно приложению № 11 к настоящему Положению. К обоснованиям прикладываются:

- расчет потребности в средствах на выполнение Указов Президента Российской Федерации;

- расчет потребности на доплату с учетом необходимости доведения оплаты труда до минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом № 82-ФЗ.

38. Планирование и уточнение бюджетных ассигнований по КОСГУ 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» производится по тарифам страховых взносов, в размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

39. Планирование расходов на коммунальные услуги (КОСГУ 223) на очередной финансовый год осуществляется в соответствии с фактическими договорами, действующими с 1 июля текущего года с учетом индексации указанных расходов в очередном финансовом году на 5 %, (первый и второй годы планового периода - на уровне очередного финансового года), и рассчитывается по формуле:

$R = Pf \times K \times I$ (в расчете на год), где:

R - расходы на оплату коммунальных услуг на очередной финансовый год;

K - тариф коммунальных услуг в ценах текущего года;

I - коэффициент индексации расходов (в соответствии с абзацем первым настоящего пункта);

Pf - фактические показания приборов учета коммунальных услуг за год, предшествующий текущему году.

40. Планирование расходов на арендную плату (КОСГУ 224) за

пользование имуществом планируются на основании заключенных договоров аренды.

Обоснование бюджетных ассигнований на коммунальные услуги, арендную плату и работы, услуги по содержанию имущества предоставляется по форме согласно приложению № 12 к настоящему Положению.

41. Планирование бюджетных ассигнований по КОСГУ 226 «Прочие работы и услуги», 290 «Прочие расходы», 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» осуществляется по основным направлениям расходования средств, предусмотренных формами №№ 0503148, 0503348, 0503748, которые установлены приказами Министерства от 5 марта 2019 года № 56-п «Об утверждении дополнительных форм квартальной, годовой отчетности и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Республики Алтай от 20 апреля 2015 года № 75-п», от 5 марта 2019 года № 57-п «Об утверждении дополнительных форм квартальной, годовой отчетности и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Республики Алтай от 20 апреля 2015 года № 76-п, с предоставлением обоснований бюджетных ассигнований по форме согласно приложению № 13 к настоящему Положению.

42. Планирование расходов на содержание органов местного самоуправления осуществляется:

а) в рамках реализации обеспечивающих подпрограмм в составе муниципальных программ Республики Алтай, а также непрограммных направлений деятельности.

б) исходя из утвержденной структуры по состоянию на 1 августа текущего года.

в) по следующим направлениям расходования средств:

заработная плата;

начисления на выплаты по оплате труда;

коммунальные услуги;

арендная плата за пользование имуществом;

налог на имущество организаций, земельный налог, транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду;

другие расходы.

г) при финансовом обеспечении содержания органов местного самоуправления муниципального образования «Город Горно-Алтайск» за счет нескольких источников финансирования расходов (бюджет субъекта, местный бюджет), то расходы рассчитываются по каждому источнику отдельно.

д) расходы на очередной финансовый год и плановый период рассчитываются по формуле:

$V = З + Н + К + А + \text{Нал} + \text{Др}$, где:

V – всего расходов

З – расходы на заработную плату;

Н - расходы на выплаты по оплате труда;

К – расходы на коммунальные услуги;

А – расходы на арендную плату за пользование имуществом;

Нал – расходы на уплату налога на имущество организаций, земельного налога, транспортного налога, плата за негативное воздействие на окружающую среду;

Др – другие расходы.

е) расчет расходов на заработную плату работников органов местного самоуправления муниципального образования «Город Горно-Алтайск» производится по категориям, далее упомянутым, как ЗПЛвдл, ЗПЛтех.

Общие расходы на заработную плату работников органов местного самоуправления муниципального образования «Город Горно-Алтайск» соответствующего года планируемого периода рассчитываются по формуле:

$ЗПЛ = ЗПЛвдл + ЗПЛтех$, где:

ЗПЛ – расходы на заработную плату;

ЗПЛвдл – расходы на заработную плату лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Город Горно-Алтайск», рассчитанные в соответствии с Решение Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 01 ноября 2007 года № 49-10 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск»;

ЗПЛтех – расходы на заработную плату работников занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 23 октября 2017 № 154 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Горно-Алтайск»;

ж) расходы на коммунальные услуги рассчитываются в соответствии с пунктом 39 настоящего Положения;

з) другие расходы на очередной финансовый год и плановый период (за исключением расходов на коммунальные услуги, арендную плату за пользование имуществом, налог на имущество организаций и земельный и транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду) рассчитываются в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период.

43. Расходы на уплату налога на имущество организаций, земельного и транспортного налога планируются исходя из имеющегося имущества по состоянию на 1 июля текущего года, по налоговым ставкам, утвержденным Законом Республики Алтай от 21 ноября 2003 года № 16-1 «О налоге на имущество организаций на территории Республики Алтай»,

Законом Республики Алтай от 27 ноября 2002 года № 7-12 «О транспортном налоге на территории Республики Алтай» и решением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 20 октября 2005 года № 30-9 «О земельном налоге на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

44. Перечень направлений расходов, не учтенных при распределении предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, формируется по форме приложения № 14 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период

ПРЕДЕЛЬНЫЙ ОБЪЕМ

бюджетных ассигнований (изменения объема бюджетных ассигнований городского бюджета) на очередной финансовый год (20__ год) и на плановый период (20__ -20__ годы), на реализацию муниципальной программы муниципального образования "Город Горно-Алтайск" _____ * ГРБС, осуществляющий полномочия администратора муниципальной программы: _____

тыс. рублей

№ п/п	Наименование показателя	Изменения на очередной финансовый год (20__ год)	Предельный объем бюджетных ассигнований очередной финансовый год (20__ год) (с учетом изменений)	Изменения на первый год планового периода (20__ год)	Предельный объем бюджетных ассигнований на первый год планового периода (20__ год) (с учетом изменений)	Предельный объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода (20__ год)	Всего предельный объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (20__ - 20__ годы)
1.	Предельные объемы (изменения объемов) бюджетных ассигнований городского бюджета на реализацию МП, всего:						
	в том числе:						
1.1.	по ГРБС, являющимся соисполнителями МП:						
	ГРБС 1						
	ГРБС 2						
	ГРБС 3						
	ГРБС 4						
1.2.	расходы, связанные с созданием условий для реализации МП (обеспечивающая подпрограмма МП)						
	ГРБС 1						
	ГРБС 2						
	ГРБС 3						
	ГРБС 4						

* Данное приложение формируется Финансовым Управлением

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке и методике планирования
бюджетных ассигнований бюджета муниципального
образования «Город Горно-Алтайск» на очередной
финансовый год и плановый период

ПРЕДЕЛЬНЫЙ ОБЪЕМ
бюджетных ассигнований (изменения объемов бюджетных ассигнований городского бюджета)
на очередной финансовый год (20__ год) и на плановый период (20__ - 20__ годы)*

ГРБС, являющемуся соисполнителем муниципальных программ: _____

							тыс. рублей
№п/п	Наименование показателя	Изменения на очередной финансовый год (20__ год)	Предельный объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (20__ год) с учетом изменений	Изменения на первый год планового периода (20__ год)	Предельный объем бюджетных ассигнований на первый год планового периода (20__ год) с учетом изменений	Предельный объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода (20__ год)	Всего бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (20__ - 20__ годы)
1.	Предельные объемы (изменения объемов) бюджетных ассигнований городского бюджета на реализацию муниципальных программ, в реализации которых ГРБС принимает участие, всего:						
	в том числе:						
2.	на реализацию МП						
	расходы, связанные с созданием условий для реализации МП, (обеспечивающая подпрограмма)						
	...						
2.	на реализацию МП						
	Итого:						

* Данное приложение формируется Финансовым Управлением

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о порядке и методике
планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» на очередной
финансовый год и плановый период

ПРЕДЕЛЬНЫЙ ОБЪЕМ
бюджетных ассигнований (изменения объемов бюджетных ассигнований городского бюджета)
на очередной финансовый год (20__ год) и на плановый период (20__ - 20__ годы) на осуществление непрограммных
направлений деятельности*

ГРБС _____

тыс. рублей

№п/п	Наименование показателя	Изменения на очередной финансовый год (20__ год)	Предельный объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (20__ год) с учетом изменений	Изменения на первый год планового периода (20__ год)	Предельный объем бюджетных ассигнований на первый год планового периода (20__ год) с учетом изменений	Предельный объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода (20__ год)	Всего бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (20__ - 20__ годы)
1.	Предельные объемы (изменения объемов) бюджетных ассигнований городского бюджета						0
	Итого:	0	0		0	0	0

* Данное приложение формируется Финансовым Управлением

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению о порядке и методике
планирования бюджетных
ассигнований бюджета муниципального
образования «Город Горно-Алтайск» на
очередной финансовый год и плановый
период

ПРОЕКТ ведомственной структуры расходов

ГРБС: _____

Тыс. рублей

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации					Очередной финансовый год (20__ год)		Первый год планового периода (20__ год)		Второй год планового периода (20__ год)
	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Изменения (+/-)	Сумма с учетом изменений	Изменения (+/-)	Сумма с учетом изменений	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ВСЕГО										

Руководитель _____

подпись

Главный _____

бухгалтер _____

подпись

Исполнитель: ФИО, _____
номер телефона _____

Приложение № 5
к Положению о порядке и методике
планирования бюджетных ассигнований
муниципального образования «Город Горно-
Алтайск» на очередной финансовый год и
плановый период

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
главного распорядителя средств городского бюджета, осуществляющего
функции администратора муниципальной программы
муниципального образования «Город Горно-Алтайск»

*(Наименование главного распорядителя средств городского бюджета - далее
ГРБС)*

_____ (*сокращенное наименование ГРБС*) является администратором муниципальной программы муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – МП) _____ (*наименование МП*), утвержденной постановлением Администрации города Горно-Алтайска от _____ 201__ года № _____.

Указанная МП направлена на достижение следующей тактической цели социально-экономического развития муниципального образования «Город Горно-Алтайск»:

Достижение цели МП характеризуется следующими показателями:

_____ (*наименование показателей и их целевые значения на очередной финансовый год*).

Проектом Решения Горно-Алтайского городского Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период» (далее – проект бюджета) на достижение данной цели предусмотрено бюджетных ассигнований (с учетом изменений) в сумме _____ тыс. рублей, в том числе по годам:

на очередной финансовый год - _____ тыс. рублей, в том числе _____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на первый год планового периода - _____ тыс. рублей, в том числе _____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на второй год планового периода - _____ тыс. рублей, в том числе _____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

В реализации МП участвуют следующие соисполнители:

1) _____ (*наименование органа местного самоуправления, участвующего в реализации администрируемой МП*), в том числе:

На реализацию основного мероприятия «_____» проектом бюджета предусмотрено:

на очередной финансовый год - _____ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, ____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на первый год планового периода - ____ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, ____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на второй год планового периода - ____ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, ____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

На реализацию основного мероприятия «_____» проектом бюджета предусмотрено:

на очередной финансовый год - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на первый год планового периода - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на второй год планового периода - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

п) _____ (наименование органа местного самоуправления, участвующего в реализации администрируемой программы), в том числе:

На реализацию основного мероприятия «_____» проектом бюджета предусмотрено:

на очередной финансовый год - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на первый год планового периода - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на второй год планового периода - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

Примечание:

Пояснительная записка составляется без текста отмеченного: курсивом или подчеркиванием. В случае если ГРБС осуществляет функции администратора в нескольких МП, пояснительная записка должна содержать разделы по количеству администрируемых МП.

Приложение № 6
к Положению о порядке и методике
планирования бюджетных ассигнований
муниципального образования «Город Горно-
Алтайск» на очередной финансовый год и
плановый период

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
главного распорядителя средств городского бюджета, являющегося
соисполнителем муниципальной программы муниципального образования
«Город Горно-Алтайск»

*(Наименование главного распорядителя средств городского бюджета - далее
ГРБС)*

_____ (сокращенное наименование ГРБС) является соисполнителем муниципальной программы муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее – МП) _____ (наименование МП), утвержденной постановлением Администрации города Горно-Алтайска от _____ 201__ года № _____.

Для достижения целей названной муниципальной программы проектом Решения Горно-Алтайского городского Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период» (далее – проект бюджета) на реализацию основных мероприятий предусмотрено бюджетных ассигнований (с изменениями) в сумме _____ тыс. руб., в том числе _____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

1. Основное мероприятие _____, цель ведомства _____, показатели и их целевые значения _____.

В рамках реализации данного элемента МП планируется: *далее следует отразить сведения о муниципальных услугах (работах) и стоимости предоставления одной такой услуги в сравнении с предыдущим годом и (или) сведения о наиболее значимых мероприятиях).*

Проектом бюджета предусмотрено:

на очередной финансовый год - _____ тыс. рублей, в том числе _____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на первый год планового периода - _____ тыс. рублей, в том числе _____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на второй планового периода - _____ тыс. рублей, в том числе _____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, _____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

2. Основное мероприятие _____, цель ведомства _____, показатели и их целевые значения _____.

Проектом бюджета предусмотрено:

на очередной финансовый год - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, ____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на первый год планового периода - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, ____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета;

на второй планового периода - __ тыс. рублей, в том числе ____ тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, ____ тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, _____ тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

Примечание:

Пояснительная записка составляется без текста отмеченного: курсивом или подчеркиванием.

Приложение № 7
к Положению о порядке и методике
планирования бюджетных ассигнований
муниципального образования «Город Горно-
Алтайск» на очередной финансовый год и
плановый период

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
главного распорядителя средств городского бюджета, осуществляющего
непрограммные направления деятельности

*(Наименование главного распорядителя средств городского бюджета - далее
ГРБС)*

_____ (указывается полное наименование ГРБС) – (далее -
_____ сокращенное наименование) – является _____ (например:
исполнительным органом местного самоуправления) и действует на основании
Положения, утвержденного от _____ № _____ и осуществляет функции по
_____.

Основные направления деятельности, объемы бюджетных ассигнований на их
реализацию, а так же объемные и качественные характеристики таких направлений
деятельности.

Примечание:

Пояснительная записка составляется без текста отмеченного: курсивом или
подчеркиванием.

Приложение № 8
к Положению о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год и плановый период

ОБОСНОВАНИЕ

бюджетных ассигнований городского бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год (20__ год) и на плановый период (20__ - 20__ годы)

ГРБС: _____

(тыс. руб.)

Наименование показателя	КБК				Очередной финансовый год (20__ год)			Первый год планового периода (20__ год)			Второй год планового периода (20__ год)		
	код ГРБС	Раздел, подраздел	КЦСР	КВР	действующие обязательства	принимаемые обязательства	всего по обязательствам	действующие обязательства	принимаемые обязательства	всего по обязательствам	действующие обязательства	принимаемые обязательства	всего по обязательствам
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Субсидии муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)													
Субсидии муниципальным учреждениям на иные цели													
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям)													
Обеспечение деятельности казенных учреждений													
Социальное обеспечение населения													
Всего:													

Итоговая сумма по строке в части действующих обязательств не может превышать сумму бюджетных ассигнований, предусмотренную действующей редакцией Решения о бюджете, а в части принимаемых обязательств - не должна превышать сумму изменений бюджетных ассигнований, доведенную до ГРБС.

Руководитель _____ подпись

Руководитель экономической службы _____ подпись

Исполнитель

контактный телефон:

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, экономист
Исполнитель: (Ф.И.О., номер
телефона)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 10
к Положению о порядке и методике планирования
бюджетных ассигнований бюджета муниципального
образования «Город Горно-Алтайск» на очередной
финансовый год и плановый период

ОБОСНОВАНИЕ

бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение субсидий на иные цели на очередной финансовый год
(20__ год) и на плановый период (20__ - 20__ годы)

ГРБС _____

№ п/ п	Муниципальное учреждение		Наименование субсидии	Объем бюджетных ассигнований		
	Тип (бюджетное, автономное)	Наименование		Очередной финансовый год (20__ год)	Первый год планового периода (20__ год)	Второй год планового периода (20__ год)
Всего по учреждению:						
Всего по учреждению:						

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, экономист

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 11
к Положению о порядке и методике
планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» на очередной
финансовый год и плановый период

ОБОСНОВАНИЕ

(сводный расчет) расходов на заработную плату по КОСГУ 211 работников муниципальных учреждений
муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на очередной финансовый год (20__ год) и плановый
период (20__ - 20__ годов)

по ГРБС: _____

(наименование главного распорядителя средств городского бюджета)

№	Наименование муниципального учреждения муниципального образования "Город Горно- Алтайск"	Расчет расходов на заработную плату по КОСГУ 211 на на очередной финансовый год (20__ год)							Тыс. рублей			
		Штатная численно сть работнико в на 1 августа текущего года (единиц)	Среднесп исочная численно сть работнико в на 1 августа текущего года (единиц)	Объем утвержденных бюджетных ассигнований на заработную плату на текущий финансовый год (без учета средств республиканского бюджета, от приносящей доход деятельности) по состоянию на 1 августа текущего финансового года	Изменения годовых расчетных бюджетных ассигнований на заработную плату (+, -), в связи :				Расчетный объем бюджетных ассигновани й на заработную плату на очередной год (гр. 5 +, или - гр. 9))	Среднемеся чный размер заработной платы на 1 штатного работника. На очередной год (гр. 10 / гр. 3 /12 мес. * 1000) в рублях	Расходы по КОСГУ 213 "Начислен ия на выплаты по оплате труда" на очередной год (гр. 10 * 0,302)	ФОТ с начисления ми на выплаты по оплате труда на очередной год всего (гр. 10 + гр. 12)
6	с повышени ем МРОТ до уровня прожиточ ного минимума	с индексац ией	с реорга низаци ей учре жден ий	ИТОГО		10	11	12	13			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1	Муниципальные учреждения всего:	0,0		0,0				0,0	0,0		0,0	0,0
	из них:											
2	Казенные учреждения итого:	0,0		0,0				0,0	0,0		0,0	0,0
	в том числе:											
2.1								0,0	0,0		0,0	0,0
2.2								0,0	0,0		0,0	0,0
2.3								0,0	0,0		0,0	0,0
3	Бюджетные учреждения итого:	0,0		0,0				0,0	0,0		0,0	0,0
	в том числе:											
3.1								0,0	0,0		0,0	0,0
3.2								0,0	0,0		0,0	0,0
3.3								0,0	0,0		0,0	0,0
4	Автономные учреждения итого:	0,0		0,0				0,0	0,0		0,0	0,0
	в том числе:											
4.1								0,0	0,0		0,0	0,0
4.2								0,0	0,0		0,0	0,0
4.3								0,0	0,0		0,0	0,0

Руководитель
Главный бухгалтер,
экономист

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 12
к Положению о порядке и методике
планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» на очередной
финансовый год и плановый период

ОБОСНОВАНИЕ

бюджетных ассигнований по КОСГУ 223, 224, 225 на очередной финансовый год (20__ год) и плановый период (20__ - 20__ годов)
ГРБС: _____

КОСГУ	Наименование показателя	Объем бюджетных ассигнований в текущем финансовом году с учетом изменений	Объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год		Объем бюджетных ассигнований на первый год планового периода		Объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода	Примечания **
			Изменение (+/-)	Всего с учетом изменений	Изменение (+/-)	Всего с учетом изменений		
223	Коммунальные услуги							
В т.ч.:								
электрооснабжение								
теплоснабжение								
водоснабжение								
вывоз мусора								
224	Арендная плата							
В т.ч.:								
предмет аренды*								

тыс. рублей

225	Работы, услуги по содержанию имущества						
Всего по КОСГУ 223, 224, 225							

* указать арендуемое здание, помещение, оборудование

** в части КОСГУ 224 привести обоснование необходимости а аренде здания, помещения, оборудования

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, экономист

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: (Ф.И.О., номер телефона)

Приложение № 13
к Положению о порядке и методике планирования
бюджетных ассигнований бюджета муниципального
образования «Город Горно-Алтайск» на очередной
финансовый год и плановый период

ОБОСНОВАНИЕ

бюджетных ассигнований по КОСГУ 226, 290, 340 на очередной финансовый год (20__ год) и плановый период (20__
- 20__ годов)

ГРБС: _____

тыс. руб.

КОСГУ	Наименование показателя (основного направления расходования средств)*	Объем бюджетных ассигнований в текущем финансовом году с учетом изменений	Объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год		Объем бюджетных ассигнований на первый год планового периода		Объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода
			Изменение (+/-)	Всего с учетом изменений	Изменение (+/-)	Всего с учетом изменений	
226	Прочие работы, услуги						
в т.ч.:							
	Услуги вневедомственной охраны						
	Установка пожарной сигнализации						
	Услуги по страхованию (в том числе транспорта)						
	Найм жилых помещений при служебных командировках						
	Приобретение пользовательских прав на программное обеспечение						
	Аренда помещений						
	Проектно-сметная документация						

290	Прочие расходы						
в т.ч.:							
Уплата налогов, государственной пошлины и сборов							
Уплата штрафов пеней за несвоевременную уплату налогов							
Оплата судебных издержек							
Возмещение вреда по решению судебных органов							
Прием и обслуживание делегаций							
Приобретение призов							
340	Увеличение стоимости материальных запасов						
в т.ч.:							
Медикаменты							
Мягкий инвентарь							
Продукты питания							
ГСМ							
Уголь							
Запасные части							
Всего по КОСГУ 226, 290, 340:							

* В данном приложении следует выделять основные направления расходования средств, предусмотренные формами №№ 0503148 и 0503748

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, экономист

а	Программная деятельность														
б	Непрограммная деятельность														

" _____ " _____ 2016 г.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер, экономист _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., номер телефона)