ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ОСВОБОЖДЕНИЮ САМОВОЛЬНО ЗАНЯТЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ

УЧАСТКОВ, СНОСУ САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК И ПЕРЕНОСУ ИНЫХ

ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК"

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Комиссии по освобождению самовольно занятых земельных участков, сносу самовольных построек и переносу иных объектов на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (далее - Положение) регламентирует порядок деятельности Комиссии по освобождению самовольно занятых земельных участков, сносу самовольных построек и переносу иных объектов на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (далее - Комиссия) и ее полномочия.

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам освобождения самовольно занятых земельных участков, сноса самовольных построек и переноса иных объектов на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск".

3. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=247344958BED9655C69A94F2D8DEBFB567750AFD5542E3B1A7E3BD6DF8L) Российской Федерации, федеральными законами, [Конституцией](consultantplus://offline/ref=247344958BED9655C69A8AFFCEB2E8B9637653F55C17BFE2ABE9E8804686121268F7L) Республики Алтай и иными нормативными правовыми актами, [Решением](consultantplus://offline/ref=247344958BED9655C69A8AFFCEB2E8B9637653F55C1DBAE1ADE9E8804686121287B627855354395EC199426CFDL) Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 28 ноября 2014 г. N 20-8 "Об утверждении Положения "О порядке освобождения самовольно занятых земельных участков, сноса самовольных построек и переноса иных объектов на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск", а также настоящим Положением.

2. Структура, функции Комиссии, полномочия Комиссии, ее

заместителей и членов Комиссии

4. Состав Комиссии утверждается Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

Количество членов Комиссии составляет семь человек.

5. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации города Горно-Алтайска, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Горно-Алтайска.

6. Комиссию возглавляет председатель комиссии, который является Первым заместителем главы администрации города Горно-Алтайска. В Комиссию входят также заместители председателя Комиссии, которые исполняют обязанности председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии, а также члены Комиссии и секретарь Комиссии.

7. Основными функциями Комиссии являются:

1) выявление самовольно занятых земельных участков, самовольных построек и иных объектов на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск";

2) принятие решения об освобождении самовольно занятых земельных участков, сносе самовольной постройки и переносе иного объекта движимого имущества либо отказ в принятии указанного решения;

3) установление срока освобождения самовольно занятого земельного участка, сноса самовольной постройки и переноса иного объекта;

4) определение лица или лиц, которые предоставляют услуги по освобождению самовольно занятого земельного участка, сносу самовольной постройки, а также который (-ые) осуществляет (-ют) транспортировку (перенос) объектов движимого имущества на место временного хранения, а также хранение; в порядке, предусмотренном [Решением](consultantplus://offline/ref=247344958BED9655C69A8AFFCEB2E8B9637653F55C1DBAE1ADE9E8804686121268F7L) Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 28 ноября 2014 г. N 20-8 "Об утверждении Положения "О порядке освобождения самовольно занятых земельных участков, сноса самовольных построек и переноса иных объектов на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск";

5) определение места временного хранения материалов демонтажа и (или) иного движимого имущества.

8. Полномочия председателя Комиссии:

1) возглавляет Комиссию, осуществляет методическое руководство ее работой;

2) подписывает Распоряжение Администрации города Горно-Алтайска, в котором содержится решение Комиссии об освобождении самовольно занятого земельного участка, сносе самовольной постройки, переносе иных объектов на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск".

9. Один из заместителей председателя Комиссии на время отсутствия председателя Комиссии осуществляет его полномочия.

10. Секретарь Комиссии готовит протоколы Комиссии, проект Распоряжения Администрации города Горно-Алтайска, в котором содержится решение Комиссии об освобождении самовольно занятого земельного участка, сносе самовольной постройки, переносе иных объектов на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск", необходимые для работы Комиссии.

11. Члены Комиссии удостоверяют факт самовольного занятия земельного участка, нахождения самовольной постройки, не являющейся объектом капитального строительства, а также факт нахождения на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, иных объектов движимого имущества без соответствующего разрешения и без соответствующих законных оснований. Членами комиссии в обязательном порядке являются представители Муниципального учреждения "Управление по имуществу и земельным отношениям города Горно-Алтайска" и Муниципального учреждения "Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Горно-Алтайска" (далее - Уполномоченные органы).

3. Порядок деятельности Комиссии

12. Документация для рассмотрения Комиссией готовится и представляется секретарем Комиссии совместно с Уполномоченными органами.

Выявление самовольно занятых земельных участков, самовольных построек и иных объектов осуществляется на основании информации, поступившей от органов государственной власти, местного самоуправления, физических и юридических лиц, путем осмотра самовольно занятых земельных участков, самовольных построек и иных объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

13. Комиссия рассматривает представленные материалы и непосредственно выезжает на место самовольного занятия земельного участка, нахождения самовольной постройки, не являющейся объектом капитального строительства, а также при наличии факта нахождения на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, иных объектов движимого имущества без соответствующего разрешения и без соответствующих законных оснований.

14. Заседания Комиссии назначаются ее председателем по мере подготовки материалов. Секретарь Комиссии за пять дней до заседания направляет в адрес членов Комиссии все необходимые материалы, связанные с проведением Комиссии.

На заседание Комиссии приглашаются лица, осуществившие самовольное строительство (самовольное занятие земельного участка), если они установлены. Лицо, осуществившее самовольное строительство (самовольное занятие муниципального земельного участка), информируется о дате и времени заседания Комиссии путем направления в его адрес уведомления в срок не позднее 10 (десяти) дней до дня проведения заседания Комиссии.

В случае неявки на заседание Комиссии лица, осуществившие самовольное строительство (самовольное занятие земельного участка), если оно установлено или если оно надлежащим образом извещено о времени и месте заседания Комиссии, Комиссия вправе принять соответствующее решение в его отсутствие.

15. Заседания Комиссии проводятся при установлении факта нахождения на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, самовольных построек, не являющихся объектами недвижимого имущества, иных объектов движимого имущества, без соответствующего разрешения и без соответствующих законных оснований.

16. Заседание Комиссии правомочно для принятия решений при наличии не менее половины от общего числа ее членов.

17. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Председательствует на заседаниях Комиссии председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - один из заместителей председателя Комиссии.

18. В ходе проведения заседания Комиссии секретарь Комиссии ведет протокол, который подписывается секретарем Комиссии, присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителями председателя Комиссии, председателем Комиссии.

19. После обнаружения вышеуказанных обстоятельств Уполномоченные органы совместно подписывают Акт о выявлении в день выявления самовольно располагающегося имущества, в котором указывается:

1) дата и место составления акта о выявлении;

2) место расположения и описание самовольной постройки, самовольно занятого земельного участка и расположенного на нем движимого имущества;

3) сведения о лице, самовольно занявшем земельный участок, осуществившем самовольную постройку (в случае наличия информации);

4) приложения к Акту о выявлении (при наличии).

Одновременно в день выявления самовольно располагающегося имущества Уполномоченные органы составляют и подписывают предписание лицу, осуществившему самовольную постройку, самовольно занявшему земельный участок, о сносе самовольной постройки или освобождении самовольно занятого земельного участка (далее - Предписание) с указанием 30 (тридцати) дневного срока со дня составления акта о выявлении для выполнения требований, которое прилагается к Акту о выявлении.

20. Один подписанный экземпляр Акта о выявлении с Предписанием либо вручается лицу, самовольно занявшему земельный участок, осуществившему самовольную постройку, либо направляется указанному лицу заказным письмом с уведомлением в срок не позднее пяти дней со дня составления акта о выявлении.

21. В случае, если лицо, осуществившее самовольную постройку, самовольно занявшее земельный участок, не установлено, Акт о выявлении размещается непосредственно на самовольной постройке либо на территории самовольно занятого земельного участка, а Уполномоченный орган направляет в средства массовой информации соответствующую информацию для опубликования в срок не позднее пяти рабочих дней со дня составления Акта о выявлении. В данном случае составляется протокол, содержащий информацию о невозможности установить лицо, осуществившее самовольную постройку, самовольно занявшее земельный участок, который совместно подписывается представителями Уполномоченных органов.

22. При поступлении от Уполномоченных органов заявления об освобождении самовольно занятого земельного участка, сносе самовольной постройки, переносе иных объектов Комиссия рассматривает поступившее заявление в срок не позднее одного месяца со дня получения заявления и принимает одно из следующих решений:

1) об освобождении самовольно занятого земельного участка, сносе самовольной постройки и переносе иного объекта движимого имущества - в случае, когда собственник указанного имущества не установлен или в случае, когда собственник указанного имущества установлен, однако им в установленный Актом о выявлении срок не произведено освобождение земельного участка, снос самовольной постройки и перенос иных объектов;

2) об отказе в удовлетворении заявления Уполномоченного органа - в случае, когда осуществлено освобождение земельного участка и (или) произведен снос самовольной постройки.

23. Решение Комиссии основано на наличии или отсутствии факта освобождения земельного участка от движимого имущества, сносе самовольной постройки и переносе иных объектов, расположенных на земельном участке в срок, указанный в Акте о выявлении.

24. В Решении Комиссии об освобождении самовольно занятого земельного участка, сносе самовольной постройки, переносе иных объектов, которое оформляется Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска и подлежит опубликованию в средствах массовой информации в течение пяти рабочих дней со дня его подписания, должно содержаться:

1) срок освобождения самовольно занятого земельного участка, сноса самовольной постройки и переноса иного объекта;

2) основания принятия решения об освобождении самовольно занятого земельного участка, сносе самовольной постройки, переносе иных объектов;

3) сведения о лице или лицах, которые предоставляют услуги по освобождению самовольно занятого земельного участка, сносу самовольной постройки, а также который(-ые) осуществляет(-ют) транспортировку (перенос) объектов движимого имущества на место временного хранения, а также хранение;

4) место временного хранения материалов демонтажа и (или) иного движимого имущества.

25. В срок не менее чем через 20 (двадцать) дней и не более чем через 6 месяцев со дня опубликования соответствующего решения Комиссии осуществляется освобождение самовольно занятого земельного участка, снос самовольной постройки, а также транспортировка (перенос) на временное хранение материалов демонтажа и иного имущества в присутствии представителей Уполномоченных органов, которое оформляется Актом об освобождении самовольно занятого земельного участка, сносе самовольной постройки (далее - Акт об освобождении).