

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРНО-АЛТАЙСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 29 ноября 2023 г. N 1660-р

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ  
ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ В РАМКАХ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ  
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД  
ГОРНО-АЛТАЙСК" НА 2024 ГОД**

Во исполнение Федерального [закона](#) от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", руководствуясь [статьями 39, 45, 76](#) Устава муниципального образования "Город Горно-Алтайск", принятым постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года N 7-1:

1. Утвердить [Программу](#) профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск" на 2024 год.

2. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 15 календарных дней со дня принятия настоящего Распоряжения разместить его на официальном портале муниципального образования "Город Горно-Алтайск" в сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя главы администрации города Горно-Алтайска, курирующего вопросы жилищно-коммунального и дорожного хозяйства.

Мэр города Горно-Алтайска  
О.А.САФРОНОВА

Утверждена  
Распоряжением  
Администрации города Горно-Алтайска  
от 29 ноября 2023 г. N 1660-р

**ПРОГРАММА  
ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ  
ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК" НА 2024 ГОД**

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск" на 2024 год (далее - программа)
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"; Постановление Правительства РФ от 25 июня 2021 года N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям"
Разработчик программы	Отдел развития ЖКХ и городской среды Администрации города Горно-Алтайска
Объекты контроля	а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие); б) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования; в) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования
Цели программы	Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения
Задачи программы	Снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности; повышение квалификации подконтрольных субъектов контрольного органа; взаимодействие контрольного органа с контролируемыми лицами, в том числе проведение профилактических мероприятий, предоставление необходимой информации контролируемым лицам
Сроки и этапы реализации программы	2024 год
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов, исполняющих требования действующего законодательства; повышение информированности

	подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; предотвращение нарушений обязательных требований законодательства
Структура программы	<p>1. Общие положения.</p> <p>2. Анализ текущего состояния осуществления вида муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.</p> <p>3. Цели и задачи реализации программы.</p> <p>4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики.</p> <p>5. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения</p>

### I. Общие положения

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (далее - Программа) разработана в соответствии со [статьей 44](#) Федерального закона от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям" и устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (далее - муниципальное образование).

2. Муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск" осуществляется должностными лицами Отдела развития ЖКХ и городской среды Администрации города Горно-Алтайска.

3. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - обязательные требования), а именно:

а) требований к:

использованию и сохранности муниципального жилищного фонда;

жилым помещениям, их использованию и содержанию;

использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

формированию фондов капитального ремонта;

созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

порядку размещения лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - информационная система);

обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

б) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

в) правил:

изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

содержания общего имущества в многоквартирном доме;

изменения размера платы за содержание жилого помещения;

предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

Предметом муниципального жилищного контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

4. Объектами муниципального жилищного контроля (далее - объект контроля) являются:

а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в [подпунктах "а" - "в" пункта 3 Программы](#);

б) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в [подпунктах "а" - "в" пункта 3 Программы](#);

в) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в [подпунктах "а" - "в" пункта 3 Программы](#).

5. Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством:

а) организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований жилищного

законодательства;

б) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

в) организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

г) организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

**II. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

6. Анализ положений [статей 6.4, 7.19, 7.20, 7.21, 7.22, 7.23, 7.23.3, 7.32.2, 9.23, 13.19.2](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях позволяет сделать вывод о том, что в ходе осуществления муниципального жилищного контроля могут быть выявлены нарушения:

а) обязательных требований о недопущении нарушения санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений муниципального жилищного фонда;

б) обязательных требований о недопущении самовольного подключения к электрическим сетям, тепловым сетям и газопроводам, а равно, самовольное (безучетное) использование электрической, тепловой энергии, газа;

в) обязательных требований о недопущении самовольного подключения к централизованным системам водоснабжения и водоотведения;

г) обязательных требований о недопущении нарушения правил пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

д) обязательных требований о недопущении нарушения лицами, ответственными за содержание жилых домов муниципального жилищного фонда и (или) жилых помещений муниципального жилищного фонда, правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений либо порядка и правил признания их непригодными для постоянного проживания и перевода их в нежилые, а равно, о недопущении переустройства и (или) перепланировки жилых домов муниципального жилищного фонда и (или) жилых помещений муниципального жилищного фонда без согласия нанимателя (собственника), если переустройство и (или) перепланировка существенно изменяют условия пользования жилым домом муниципального жилищного фонда и (или) жилым помещением муниципального жилищного фонда;

ж) обязательных требований о недопущении нарушения нормативного уровня или режима обеспечения населения коммунальными услугами;

з) обязательных требований о недопущении нарушения организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, на основании договоров управления многоквартирными домами, правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

и) обязательных требований о недопущении нарушения наймодателями по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования установленных жилищным законодательством обязательных требований к заключению и исполнению таких договоров, требований к деятельности по предоставлению жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования либо требований, установленных в отношении количества жилых помещений и общей площади жилых помещений, которые должны быть предоставлены в наемном доме социального использования по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

к) правил обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, в том числе:

о недопустимости нарушения требований к качеству (сроку, периодичности) выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования либо невыполнения работ (неоказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, включенных в перечень, предусмотренный правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования;

о недопустимости уклонения от заключения договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным;

о недопустимости отказа в допуске представителя специализированной организации для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования в случае уведомления о выполнении таких работ в установленном порядке;

о недопустимости уклонения от замены оборудования, входящего в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, в случаях, если такая замена является обязательной в соответствии с правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, либо уклонения от заключения договора о техническом диагностировании внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным;

л) обязательных требований о недопущении размещения информации, размещения информации не в полном объеме или размещения недостоверной информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

м) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в пределах их компетенции.

### **Раздел III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА**

#### **7. Цели реализации программы:**

а) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

б) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

в) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

8. Задачи реализации программы:

а) снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;

б) повышение квалификации подконтрольных субъектов контрольного органа;

в) взаимодействие контрольного органа с контролируруемыми лицами, в том числе проведение профилактических мероприятий, предоставление необходимой информации контролируемым лицам.

#### **IV. Показатели результативности и эффективности программы**

9. Показателями результативности и эффективности программы являются:

а) полнота информации, размещенная на официальном портале муниципального образования "Город Горно-Алтайск" в сети "Интернет" в соответствии с [приложением](#) к настоящей Программе;

б) формирование ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц и единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности; предотвращение нарушений обязательных требований и снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

в) снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же подконтрольным субъектом.

Приложение  
к Программе  
профилактики рисков  
причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям  
при осуществлении муниципального  
жилищного контроля на территории  
муниципального образования "Город  
Горно-Алтайск" на 2024 год

#### **ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОКИ (ПЕРИОДИЧНОСТЬ) ИХ ПРОВЕДЕНИЯ В 2024 ГОДУ**

N п/п	Перечень профилактических мероприятий	Сведения о профилактическом мероприятии	Сроки (периодичность проведения) профилактического мероприятия	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственное подразделение и (или) должностные лица
1.	Информирование (информирование осуществляется посредством размещения и актуализации информации на официальном портале муниципального образования "Город Горно-Алтайск" в сети "Интернет", в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах)	<p>а) размещение перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</p> <p>б) размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;</p> <p>в) размещение утвержденной формы проверочного листа в формате, допускающем его использование для самонаблюдения;</p> <p>г) размещение программы;</p> <p>д) размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;</p> <p>е) размещение сведений о</p>	первоначально - в течение 15 рабочих дней со дня утверждения Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в 2024 году (далее - Программа)	повышение информированности с целью дальнейшего предотвращения нарушений обязательных требований и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	контролируемые и иные заинтересованные лица	Отдел развития ЖКХ и городской среды Администрации города Горно-Алтайска (далее - Отдел ЖКХ), начальник Отдела ЖКХ, заместитель начальника Отдела ЖКХ, консультант Отдела ЖКХ (далее - инспекторы)



		<p>способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>ж) размещение сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;</p> <p>з) размещение перечня объектов муниципального жилищного контроля;</p> <p>и) размещение иных сведений, предусмотренных действующим законодательством</p> <p>ж) размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу</p>				
			в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в нормативный правовой акт	повышение информированности в части соблюдения обязательных требований	контролируемые и иные заинтересованные лица	Отдел ЖКХ, инспекторы
2.	Консультирование (консультирование осуществляется по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, в письменной и устной форме, в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.	подготовка и размещение на официальном портале муниципального образования "Город Горно-Алтайск" в сети "Интернет" письменного разъяснения (по одним и тем же вопросам) по обращениям контролируемых лиц и их представителей	ежеквартально	повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	контролируемые и иные заинтересованные лица	Отдел ЖКХ, инспекторы
		проведение личного приема Главой	запись на прием	повышение уровня	контролируем	Глава

<p>Консультирование осуществляется по следующим вопросам:</p> <p>а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;</p> <p>б) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных <a href="#">Положением</a> о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск", утвержденного решением Горно-Алтайского городского совета депутатов "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования "Город Горно-Алтайск" от 18 ноября 2021 года N 35-9;</p> <p>в) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Контрольным органом в рамках контрольных мероприятий</p>	<p>администрации города Горно-Алтайска (лицом, исполняющим его полномочия) (далее - Глава) или Первым заместителем главы администрации города Горно-Алтайска, курирующим вопросы жилищно-коммунального и дорожного хозяйства (лицом, исполняющим его полномочия) (далее - Первый заместитель главы)</p>	<p>(консультирование) к Главе осуществляется в течение года, в рабочие дни, каждый вторник с 8 часов 00 минут до 9 часов 00 минут (время местное); запись на прием (консультирование) к заместителю, Первому заместителю главы осуществляется в течение года в рабочие дни, каждый четверг с 8 часов 00 минут до 9 часов 00 минут (время местное), письменное. Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:</p> <p>а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;</p> <p>б) за время консультирования</p>	<p>правовой грамотности контролируемых лиц, соблюдение обязательных требований</p>	<p>ые и иные заинтересованные лица</p>	<p>администрации города Горно-Алтайска (лицо, исполняющее его полномочия), Первый заместитель главы администрации города Горно-Алтайска, курирующий вопросы жилищно-коммунального и дорожного хозяйства (лицом, исполняющим его полномочия)</p>
---	---	--	--	--	---

			<p>предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;</p> <p>в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений. Консультирование в письменной форме осуществляется в течение 30 дней с момента обращения за консультацией, в случае необходимости обращения контрольного органа за информацией, документами, материалами в другие государственные органы, органы местного самоуправления, срок консультирования в письменной форме может быть продлен на 20 дней</p>			
		<p>проведение личного приема (консультирование) инспекторами</p>	<p>проведение консультирования инспекторами по</p>	<p>повышение уровня правовой грамотности</p>	<p>контролируем ые и иные заинтересован</p>	<p>Отдел ЖКХ, инспекторы</p>

			телефону, посредством видео- конференц-связи, осуществляется по номерам телефонов: 8(38822) 2-93-98; 8 (38822) 2-14-12 в рабочие дни; личный прием осуществляется в течение года в рабочие дни, каждый вторник, четверг с 15 часов 30 минут до 16 часов 30 минут (время местное)	контролируемых лиц	ные лица	
--	--	--	--	-----------------------	----------	--

---