Утвержден

Распоряжением

Администрации города Горно-Алтайска

от 11 марта 2015 г. N 268-р

РЕЕСТР

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Распоряжений Администрации города Горно-Алтайска от 12.05.2015 [N 648-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB36C20B3B9710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 22.07.2015 [N 1085-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB36D27B6BA710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB),  от 14.06.2016 [N 880-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB36820B2BB710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 05.07.2016 [N 970-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB3682DB3BB710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 22.11.2016 [N 1784-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB36625BEBC710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 30.12.2016 [N 2159-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB36722BFB7710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4F4AD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 09.02.2017 [N 155-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB36726B7BB710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A5F9AD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB),  от 10.04.2017 [N 431-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB26E25B6B6710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 12.12.2017 [N 1475-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB26C21B1BE710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 17.01.2018 [N 35-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB26C2DBFB7710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 04.04.2018 [N 391-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB26A25B2BF710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4FAAD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB), от 22.11.2018 [N 1311-р](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB26826B4B8710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A4F5AD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB)) |

1. Муниципальные услуги, предоставляемые органами местного самоуправления муниципального образования "Город Горно-Алтайск", в том числе отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Горно-Алтайска

**1. Муниципальные услуги в сфере архитектуры и градостроительства:**

1) Выдача градостроительного плана земельного участка.

2) Выдача разрешения на строительство.

3) Внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство).

4) Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

5) Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

6) Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

7) Выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

8) Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

9) Заключение договора о развитии застроенных территорий.

10) Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

11) Выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.

12) Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

13) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

14) Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Горно-Алтайска.

15) Принятие решения о подготовке документации по планировке территории.

16) Утверждение документации по планировке территории.

17) Присвоение, изменение и аннулирование адресов.

18) Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

**2. Муниципальные услуги в сфере имущественных отношений:**

1) Выдача выписки из реестра муниципального имущества муниципального образования "Город Горно-Алтайск".

2) Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**3. Муниципальные услуги в сфере земельных отношений:**

1) Предоставление уведомления о наличии или отсутствии задолженности по арендной плате.

2) Бесплатное предоставление земельных участков в собственность отдельным категориям граждан без проведения торгов.

3) Предоставление прав на земельные участки, находящиеся в государственной собственности, на которых расположены здания, сооружения;

4) Заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

5) Заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на новый срок.

**4. Муниципальные услуги в сфере благоустройства:**

1) Выдача или продление разрешения (ордера) на производство земляных работ.

**5. Муниципальные услуги по архивному фонду:**

1) Исполнение социально-правовых и тематических запросов.

**7. Муниципальные услуги в сфере образования:**

1) Прием заявлений, постановка на учет детей и выдача направлений в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

**9. Муниципальные услуги в сфере жилищной политики:**

1) Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2) Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

3) Признание молодых семей участниками основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной [программы](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20CC302FAED83F7F4C9CF2B26D2EE0E32E530C995A5964B934AC292CB560C439C2F0ADE244B8627CD3F1997370C0C3oFL3B) Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

4) Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

5) Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилых помещений, составляющих муниципальную казну муниципального образования "Город Горно-Алтайск", занимаемых ими на условиях социального найма.

**11. Муниципальные услуги в сфере предпринимательства:**

1) Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования "Город Горно-Алтайск" на грантовую поддержку начинающих предпринимателей.

2) Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования "Город Горно-Алтайск" на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

3) Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования "Город Горно-Алтайск" на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях.

4) Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования "Город Горно-Алтайск" на возмещение части затрат при приобретении оборудования по договорам лизинга.

II. Услуги, указанные в [части 3 статьи 1](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20CC302FAED83F7F4D9CFBB66F2EE0E32E530C995A5964B934AC292CB560C432C2F0ADE244B8627CD3F1997370C0C3oFL3B) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета

(в ред. [Распоряжения](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20D23D39C28F337A46C0FFB26A25B2BF710851CE535333FE7BF56B68B861C530C9A6F4AD45E42721C0F1937373C2DCF92B6Fo1LAB) Администрации города Горно-Алтайска от 04.04.2018 N 391-р)

1. Услуги в сфере образования:

1) Предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных организациях города Горно-Алтайска программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

2) Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации города Горно-Алтайска, ведение дневника и журнала успеваемости.

3) Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.

2. Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

1) Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе.

2) Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе.

III. Услуги, предоставляемые органами местного

самоуправления в связи с осуществлением переданных

им государственных полномочий

1. Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений.

2. Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции.

3. Выплата родителям (законным представителям) компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

IV. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными

для предоставления муниципальных услуг и включены

в перечень, утвержденный решением Горно-Алтайского

городского Совета депутатов

1. Предоставление справки из кредитного учреждения (выписки со счета), подтверждающей наличие у членов молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в кредитном учреждении.

2. Предоставление заключения банка или иного кредитного учреждения о возможности заключения с молодой семьей ипотечного договора с указанием предполагаемой суммы кредита.

3. Предоставление копии кредитного договора (договора займа).

4. Предоставление справки кредитора (займодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

5. Предоставление предложения общественной организации ветеранов Республики Алтай за подписью руководителя и с печатью организации о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка гражданину, являющемуся ветераном боевых действий.

6. Предоставление положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном [частью 12.1 статьи 48](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20CC302FAED83F7F4D9AF7B5672EE0E32E530C995A5964B934AC2C28BD6B91618DF1F1A719AB6276D3F29B6Co7LAB) Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со [статьей 49](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20CC302FAED83F7F4D9AF7B5672EE0E32E530C995A5964B934AC2F24BC6B91618DF1F1A719AB6276D3F29B6Co7LAB) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7. Предоставление положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 3.4 статьи 49](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20CC302FAED83F7F4D9AF7B5672EE0E32E530C995A5964B934AC2D2CB56B91618DF1F1A719AB6276D3F29B6Co7LAB) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8. Предоставление положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 49](consultantplus://offline/ref=A7BDB1038C171854FB20CC302FAED83F7F4D9AF7B5672EE0E32E530C995A5964B934AC292DB566CE6498E0A9AB10BD7D75CFEE996D73oCL8B) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. Предоставление копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

10. Предоставление технических условий на электроснабжение (в случае, если правообладатель земельного участка намерен осуществить реконструкцию объекта капитального строительства или подключение построенного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и если технические условия для его подключения отсутствовали либо истек срок их действия, а также если истек срок действия технических условий, выданных органом местного самоуправления в составе документов о предоставлении земельного участка).

11. Предоставление технических условий на водоснабжение (канализование) (в случае, если правообладатель земельного участка намерен осуществить реконструкцию объекта капитального строительства или подключение построенного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и если технические условия для его подключения отсутствовали либо истек срок их действия, а также если истек срок действия технических условий, выданных органом местного самоуправления в составе документов о предоставлении земельного участка).

12. Предоставление отчета организации-оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог.

13. Предоставление нотариально заверенных копий документов, доверенности (в случаях, когда требование о нотариальном заверении копии документа установлено законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Алтай).

14. Предоставление плана выбора трассы водопровода, согласованного с членами Комиссии по выбору земельных участков для строительства объектов и согласования проектов границ земельных участков при Администрации города Горно-Алтайска.

15. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов с ОГИБДД Отдела МВД России по городу Горно-Алтайску.

16. Предоставление рабочего проекта на строительство, капитальный ремонт объектов подземных инженерных сетей, согласованного со службами, имеющими на балансе инженерные подземные сети (водоснабжения и канализации, газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, связи, ливневой канализации и т.д.).

17. Предоставление проекта благоустройства.

18. Предоставление выписки из домовой книги или выписка из карточки регистрации (прописки).

19. Предоставление справки о составе семьи (документы, подтверждающие состав семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи).

20. Предоставление справки организации (органа) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации о наличии или отсутствии у гражданина и членов его семьи жилых помещений.

21. Предоставление проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).